

**Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei**

**Parkolási Szabályzata**

Jóváhagyta: Gyuris Tamás  
igazgató

Hatályos: az aláírás napjától.  
Érvényes visszavonásig.

## Tartalomjegyzék

I. A SZABÁLYZAT HATÁLYA .....	2
II. A PARKOLÓ HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	2
III. TILALMAK .....	4
IV. SZANKCIÓK.....	4
V. VEGYES RENDELKEZÉSEK .....	5
VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	5

## I. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

A Parkolási Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) területi hatálya a Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei (továbbiakban: BMSZKI) által üzemeltetett intézmények területén található gépjármű parkolókra terjed ki. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a jelzett parkolókat járművük időszakos tárolására igénybe vevő személyekre és a parkoló területén bármely egyéb célból (pl.: karbantartás, javítás, stb.) tartózkodó személyekre. A Szabályzat az érintett intézmények 24 órás ügyeleti helyiségeiben történő elhelyezéssel, valamint az intézmények hirdetőtábláin történő kifüggesztéssel, valamint a BMSZKI honlapján kerül kihirdetésre.

### Fogalom meghatározások

- *parkoló*: a Szabályzat területi hatálya alá tartozó terület, ahol a látogatók és a BMSZKI dolgozói járműveiket a parkolóba történő behajtást követően tárolhatják.
- *látogató*: Azon természetes és jogi személyek köre, akik a parkolóba való behajtással rövid távú, illetve az üzemeltetővel meghatározott időtartamú szerződést kötöttek járművük parkoló területén történő tárolására.
- *parkolási szerződés*: Olyan kétoldalú megállapodás, amely a parkoló üzemeltetője és a látogató között jön létre, a parkolóban történő járműelhelyezés feltételeinek szabályozására.
- *üzemeltető*: A parkoló rendjéért, a járművek be- és kiléptetéséért, a parkolástechnikai berendezések üzemszerű működéséért felelős szervezet, továbbiakban BMSZKI.

## II. A PARKOLÓ HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A BMSZKI telephelyeinek területén található parkolókat a BMSZKI-val közalkalmazotti jogviszonyban álló, valamint minden egyéb, olyan szerződéses jogviszony alapján érintett személy, melynél az egyik fél a BMSZKI csak parkolási engedély (**1. számú melléklet**) birtokában veheti igénybe.

A parkolási engedélyt a BMSZKI Igazgatója kérelemre engedélyezi és adja ki.

A kérelemben fel kell tüntetni a gépkocsi rendszámát, a telephely megnevezését, ahova a parkolási engedélyt kérik, valamint a kérelem benyújtásának indokait, kérelmező elérhetőségét. (**2. számú melléklet**)

A kérelmeket a tűz- munka- és őrzésvédelmi előadóhoz kell benyújtani.

A parkolási engedélyek a jobb megkülönböztethetőség érdekében az alábbi alapszínekkel kerül kiadásra:

- Minden telephelyre érvényes engedély: kék
- BMSZKI-val közalkalmazotti vagy egyéb foglalkoztatási viszonyban álló személyek: sárga
- Ügyfelek, vendégek: fehér

Azon telephelyek esetében, ahol a szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek, vendégek gépkocsival rendelkeznek, ott az ügyfél/vendég - járművének behajtásakor, az ügyfél beköltözésekor - részére parkolási engedélyt kell kiadni. A parkolási engedély

kiadását dokumentálni kell oly módon, hogy az ügyfél/vendég végleges távozása esetén az visszavehető legyen.

A fent leírtak teljesítése érdekében, az érintett telephelyek az ügyfelek/vendégek részére előre kiállított, sorszámozott parkolási engedélyeket igényelhetnek a tűz-munka- és őrzésvédelmi előadón keresztül.

A BMSZKI szolgálati gépjárművei, valamint az egyéb jogi személy. gépjárművei a telephelyek parkolóit engedély nélkül használhatják.

Külső szolgáltató a telephelyek parkolóit parkolási engedély nélkül vehetik igénybe az ott végzett szolgáltatási tevékenység elvégzésének idejéig.

A parkolóba való behajtás a bejáratnál elhelyezett tájékoztató, utasítást adó, figyelmeztető, korlátozó és tiltó forgalomtechnikai táblákon lévő szabályok betartásának figyelembe vételével történhet meg.

A parkolóba történő behajtással - parkolási szerződés jön létre. A látogató tudomásul veszi, hogy alá kell vetnie magát a Szabályzat előírásainak, ezzel egyidejűleg jogosulttá válik, hogy járművét a parkolóban leállítsa. A látogató tudomásul veszi, hogy mozgó járműben keletkező károkért, a leállított jármű őrzéséért, a bekövetkezett szennyeződésekért, a parkolás során a járműben keletkezett károkért, a járműben elhelyezett tárgyakért, értékekért, a kulcsok elvesztéséből eredő károkért a BMSZKI felelősséget nem vállal.

A jármű leállítása után a járművet az előírásoknak megfelelően biztosítani kell, a kéziféket be kell húzni és a járművet be kell zárni, vagy egyéb módon a vagyonvédelmét biztosítani kell. A parkolási engedélyt a szélvédő mögött – jól látható helyen kell elhelyezni. A látogató a gépjármű kulcsait magánál tartja, a parkoló személyzetének a kulcsok őrzésére nincs lehetősége.

A parkolóban a KRESZ szabályai érvényesek. Az adott telephelyen – ahol a parkoló üzemel – a BMSZKI illetékes munkatársainak utasításait a többi látogató és a parkoló normál üzemmenetének fenntartása érdekében be kell tartani. A megengedett legnagyobb sebesség 5 km/h.

A parkolóban a gyalogosoknak fokozott figyelemmel kell közlekedniük, körültekintően kell áthaladniuk a járművek közlekedésére fenntartott közlekedési sávokban. Bizonyos időjárási viszonyok között, illetve nedves, sima talajon alapvetően fennáll a csúszás veszélye mind gépjárművel, mind gyalogosan. A BMSZKI kizárja a felelősségét a csúszásveszély figyelmen kívül hagyásából eredő esetleges balesetek vonatkozásában, akár gépjárművel, akár gyalogosan történik.

Rendkívüli események (pl.: tűzriadó, bombariadó) bekövetkeztekor a látogatóknak késedelem nélkül el kell hagyniuk a parkoló területét. Járművükkel ezen esetekben csak akkor hajthatnak be a parkolóba, ha a BMSZKI megkapta a szükséges hatósági felhatalmazást a parkoló normál üzemelési rendjének visszaállítására. Az üzemeltető a gépjárműveket a jogszabályokban rögzített esetekben – pl. vis maior - elmozdíthatja, illetve szükség esetén elszállíthatja. Vis maiornak minősülnek a tüzesetek, természeti katasztrófák, merényletek és terrorcselekmények, illetve minden, emberi erővel el nem hárítható, előre nem látható olyan esemény, amely mellett a személy- és vagyonbiztonság biztosítására az üzemeltetőnek nincs lehetősége.

### III. TILALMAK

#### Tilos

- a KRESZ szabályainak megszegése,
- a parkoló normál üzemmenetének bárminemű akadályozása,
- a parkoló területén dohányozni vagy nyílt lángot használni,
- olyan jármű leállítása, amelynek üzemanyagtartályából gáz, benzin vagy olaj szivárog,
- bármilyen típusú tűzveszélyes anyag parkolóba történő bevitele, tárolása, akár bármely jármű alkotórészeként is, kivéve a jármű üzemanyagtartályában lévő üzemanyagot,
- a gépjárműben élőállat, közegészségügyileg kockázatos szer, vegyszer, mérgek, robbanószer vagy bármilyen olyan tárgy, bevitele, tárolása melynek birtoklását jogszabály tiltja,
- járművek leállítása a megjelölt parkolóhelyeken kívül, egy gépjárművel több parkoló mezőt érinteni, elfoglalni,
- a leállított járműveken bármilyen szerviz munkákat végezni,
- rendszám nélküli járművet leállítani, vagy olyan járművet, amely a közlekedési előírásoknak nem felel meg,
- a lezárt gépjárműben személyt vagy állatot felügyelet nélkül hagyni,
- a gépkocsival közvetlenül bejárat előtt, föld feletti tűzcsaptól 1,5 méteren belül parkolni.

### IV. SZANKCIÓK

Amennyiben a látogató, vagy a parkolóban tartózkodó bármely más személy megzavarja a parkoló üzemeltetési rendjét, megszegi a tilalmakat, veszélyezteti a parkoló biztonságát, vagy egyéb nem a parkoló üzemszerű működésének megfelelő tevékenységet végez, üzemeltető jogosult őt kiutasítani a parkolóból. Ha a kiutasítás eredménytelen, üzemeltető bejelentéssel él az illetékes hatóságok felé, intézkedik a parkoló rendjét megzavaró személy, illetve a parkoló biztonságos üzemmenetét veszélyeztető jármű eltávolításáról, nyilvános területre történő elszállíttatásáról a szabálytalanságot előidéző látogató költségére.

A parkolást igénybe vevő látogató köteles az általa más gépjárműben, épületben, berendezésben vagy a parkolás-technikai berendezésekben okozott kárért kártérítést fizetni. Az ilyen jellegű eseteket azonnal jelenteni kell az intézmény 24 órás ügyeleti helyiségében tartózkodó személynek.

## V. VEGYES RENDELKEZÉSEK

A parkoló üzemeltetője a magánszemélyek viselkedésére nem tud befolyást gyakorolni. Az üzemeltető nem felelős harmadik személy magatartásáért, különösen az általa okozott sérülésekért, vandalizmusért, lopásért, betörésért, függetlenül attól, hogy a harmadik fél jogosan vagy jogosulatlanul tartózkodik a parkolóban. Lopásból, gépkocsi feltörésből, harmadik személy egyéb erőszakos cselekményéből eredő esetleges károkat az illetékes rendőrkapitányságnak kell bejelenteni.

Az üzemeltető a parkoló területének megfigyelésére telepített CCTV rendszer felvételeit a vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett köteles rendelkezésre bocsátani.

Az üzemeltető csak azokért a károkért felelős, amelyeket a szolgálatot teljesítő dolgozói, vagy megbízottjai figyelmetlenségéből vagy szándékosságából erednek.

## VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A szabályzat az aláírásával lép hatályba.

Az általános igazgatóhelyettesnek kell gondoskodni, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék és annak tényét a szabályzat **3. számú mellékletében** aláírásukkal igazolják.

Budapest, 2018. január 1.

  
  
Gyuris Tamás  
igazgató

### Mellékletek:

1. sz. melléklet: Parkolási engedély minta
2. sz. melléklet: Parkolási engedély kérelem
3. sz. melléklet: Megismerési nyilatkozat



**KÉRELEM**  
*Parkolási Engedély megadására*

**Tisztelt Igazgató Úr!**

Alulírott..... a BMSZKI .....  
telephelyének dolgozója, kérem engedélyezni szíveskedjen, hogy a .....forgalmi  
rendszámú gépjárművel, a BMSZKI.....telephelyén található  
parkolóban parkolhassak.

**INDOKOLÁS**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Budapest, 20.....

.....  
Kérelmező aláírása

Elérhetősége (telefonszám):.....



