

BUDAPESTI MÓDSZERTANI SZOCIÁLIS KÖZPONT ÉS INTÉZMÉNYEI

1134 Budapest, Dózsa György út 152.
Telefonszám: +36 1 238-9501



Iktatószám: TK/495 - 48/2018.

Telephely: BMSZKI Könyves Kálmán körüti Éjjeli Menedékhely
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 84.
Telefonszám: +36 1 333-1194

HÁZIREND

A Házi rend az ellátottak nyugalma, az éjjeli menedékhely rendeltetésszerű használatát, az épületnek és berendezéseinek védelmét szolgálja. Szabályainak betartása az ellátottakra és a szálláson dolgozóakra nézve egyaránt kötelező.

A Házi rend a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények és a családok átmeneti otthonai által biztosított ellátások formáiról, azok igénybevételének rendjéről szóló 29/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet alapján készült.

A Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei – a továbbiakban BMSZKI – Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott költségvetési intézmény, önálló jogi személy, az intézmény vezetője a BMSZKI mindenkori igazgatója.

1. AZ ELLÁTÁS JELLEGE, IGÉNYBEVÉTELE

Általános feltételek

- 1.1 A BMSZKI hajléktalanellátó rendszerében az éjjeli menedékhely - komfortfokozatánál és szolgáltatásainak jellegénél fogva hajléktalan személyek részére biztosít eseti jelleggel, egy éjszakára elhelyezést.
- 1.2 A hajléktalanok éjjeli menedékhelyének igénybevételét külön eljárás nélkül, a BMSZKI igazgatójának, illetve a nevében eljáró mindenkori ügyeletesének intézkedése alapozza meg, különös tekintettel a kérelmező szociális, mentális, egészségügyi, családi, stb. körülményeire, valamint az intézményben rendelkezésre álló férőhelyekre.
- 1.3 A szállást az a rászoruló hajléktalan személy veheti igénybe, aki:
 - a) Magyarországon élő magyar állampolgár, vagy bevándorlási, illetve letelepedési engedéllyel rendelkező személy, hontalan, valamint a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személy,
 - b) továbbá, akinek
 - idegenrendészeti, kitoloncolási, menekültügyi őrizete megszűnt,
 - az idegenrendészeti hatóság vagy a menekültügyi hatóság által fenntartott intézményben, az idegenrendészeti eljárásban elrendelt kijelölt helyen, vagy a

menekültügyi eljárásban elrendelt kötelező tartózkodási helyen, vagy szálláshelyen való tartózkodása megszűnt, vagy

- idegenrendészeti vagy menekültügyi eljárásban az idegenrendészeti vagy menekültügyi hatóság által fenntartott intézmény kijelölt helyen való tartózkodási helyként vagy szálláshelyként nem jelölhető ki.
- c) **A b) pont tekintetében** az idegenrendészeti vagy menekültügyi hatóság igazolásával rendelkezik,
- d) a 18. életévét betöltötte,
- e) önellátásra képes,
- f) nem rendelkezik más lakhatási lehetőséggel,
- g) a felvételtől tájékoztatás alapján tudomásul veszi a "Házirendben" foglaltakat
- h) és együttműködik az intézmény dolgozóival, szakmai útmutatásuk alapján.

1.4 Az éjjeli menedékhely rendelkezésre álló férőhelyeinek elfoglalása az ügyeletes szociális munkatársak irányítására alapján történik.

2. AZ ÉJJELI MENEDÉKHELY IGÉNYBE VÉTELÉNEK RENDJE

2.1 A hajléktalan személy éjjeli menedékhelyen való elhelyezés iránti igényét, nyitvatartási időben, a menedékhelyen történő jelentkezésével jelzi.
Nyitvatartási idő minden nap: 18 órától 08 óráig.

2.2 A férőhely elfoglalásakor az intézmény tájékoztatást ad:

- a) az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről;
- b) az intézmény által vezetett nyilvántartásokról;
- c) panaszjoguk gyakorlásának módjáról;
- d) az intézmény házirendjéről;
- e) az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről;
- f) a házirend sértés eseteiről

2.3 Az éjjeli menedékhelyen vezetett nyilvántartás tartalmazza:

- az ellátást igénybe vevő természetes személyazonosító adatait (név; anyja neve; szül. hely idő, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, illetve annak hiánya)
- lakó-és tartózkodási helyét, értesítési címét,
- a kérelmező állampolgárságát, bevándorolt, letelepedett, vagy menekült, hontalan jogállását, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adatot,
- az éjjeli menedékhely igénybevételéhez szükséges egészségügyi igazolásokat,
- a lakó magatartásával kapcsolatos feljegyzéseket,
- az ellátás felfüggesztését megalapozó esemény dokumentálását,
- szolgáltatások nyújtásának dokumentálását.

2.4 Az éjjeli menedékhelyen történő elhelyezés egy éjszakára szól. A felvétel minden nap 18 órától a férőhelyek betöltéséig tart. a férőhelyek érkezési sorrendben foglalhatók el. a férőhely pontos helyét a menedékhely mindenkorai ügyeletes jelöli ki.

2.5 A felvétel során az éjjeli menedékhelyet igénybe vevő köteles közölni, - és a megfelelő okmányokkal igazolni - nevét, születési idejét, anyja nevét, lakcímét, TAJ számát, valamint meg kell adnia annak a személynek a nevét és címét, akít az intézmény értesíthet, baleset, súlyos betegség stb. esetén. Ha ilyen személyt nem tud, vagy nem kíván megjelölni, erről

írásban nyilatkoznia kell. Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi, hogy a BMSZKI: az általa megadott személyt értesíti, és a 3. személy személyes adatait az ellátott kérésére és az ellátott létfontosságú érdeke jogalap alapján kezeli.

Az ellátás igénybe vétele iránt kérelmet benyújtó személynek előzetesen, igazolható módon, szóban tájékoztatást kell nyújtani a BMSZKI személyes adatok kezelésére vonatkozó eljárásairól, illetve az érintett személyes és a különlegesen érzékeny adatainak kezelésére vonatkozó jogairól.

A kérelem nem fogadható el, az adatvédelmi tájékoztató megismerésének igazolása nélkül. A BMSZKI Általános Adatkezelési tájékoztatója a kérelmező rendelkezésére áll az ellátási egység „portáján”, valamint a Felvételt Előkészítő Team (FET) felvételi pultjánál kifüggesztve, illetve a www.bmszki.hu/adatvedelem oldalon elektronikus formában.

Az adatvédelmi tájékoztatót az ellátást igénybe vevő kérésére az Intézmény nyomtatott formában is rendelkezésére bocsátja.

2.6 A felvétel feltétele indokolt esetben az egy hétnél nem régebbi fertőtlenítési igazolás, (amennyiben az ügyeletes szociális munkatárs kéri), és minden esetben a tizenkét hónapnál nem régebbi igazolás arról, hogy az ellátást igénybe vevő fertőző tüdőbetegségben nem szenved.

2.7 Az éjjeli menedékhelyet igénybe vevő személy, a menedékhely ügyeletesétől aláírása ellenében átvett eszközökért anyagi felelősséggel tartozik, távozás előtt azokat az ügyeletesnek leadni köteles.

2.8 Az éjjeli menedékhelyet igénybe vevő személy a következő szolgáltatások igénybe vételére jogosult: egy éjszakára fekhely, mosás, vasalás, TV vagy dvd programok használata, tisztálkodási lehetőség és szükség esetén törülköző használat.

Az 1.3. b) pontban meghatározott személyek esetében kizárólag szállás és tisztálkodási lehetőség biztosítható.

2.9 A menedékhely, nyitvatartási időben, a szociális munkatárs segítségével igénybe vételére biztosít lehetőséget, mely kiterjed a lakók szociális és egészségügyi problémáinak rendezésére, ügyintézési segítségre is.

2.10 Az éjjeli menedékhely igénybevétele térítésmentes. Szolgáltatásai ellenében a hajléktalan ellátásban dolgozóknak szigorúan tilos pénzt, egyéb értéket, ajándékot elfogadnia, még kölcsön formájában, vagy folyamatos megőrzés címén sem.

2.11 A menedékhely rendjének, tisztaságának és higiéniájának megőrzése minden ellátott érdeke és kötelezettsége. A közös helyiségek használata során törekedni kell azok tisztaságának megőrzésére. A menedékhelyre állatot behozni tilos.

2.12 Az éjjeli menedékhely berendezéseinek és a közös használatú tárgyak állapotának megőrzése minden ellátást igénybe vevő közös érdeke és felelőssége. Minden ellátottnak törekednie kell a takarékos vízfogyasztásra.

2.13 Az éjjeli menedékhely - adottságai miatt - a szobákban pénz, értéktárgyak stb. megőrzését nem vállalhatja, ezekért semmilyen felelősséggel nem tartozik. A személyes

felszerelés (pénz, iratok, értéktárgyak) biztonságos megőrzése érdekében a szálláson értékmegőrzőt, valamint zárható szekrényeket biztosítunk. A férőhely megszűnésekor az ellátottaknak felszerelésükkel együtt kell elhagyniuk az intézményt. Az esetlegesen a zárható szekrényekben hátrahagyott személyes tárgyakat, holmikat a BMSZKI nem őrzi meg azokért nem vállal felelősséget. Az értékmegőrzőben hagyott személyes tárgyakat leltározást követően 1 hónapig őrizzük meg.

2.14 Az éjjeli menedékhely területéről bármilyen intézményi tulajdont kivinni tilos, az elvitelre kerülő tárgyakat a szállás személyzete ellenőrizheti. A lopás a Házirend súlyos megsértésének minősül és rendőrségi feljelentést vonhat maga után.

2.15 Az intézménynek szándékosan okozott kárért a lakó teljes anyagi felelősséggel tartozik. A szándékos károkozás a Házirend súlyos megsértésének minősül.

2.16 Tilos az éjjeli menedékhelyre tűz és robbanásveszélyes anyagokat behozni, a szobákban tárolni! A lakó nem tarthat magánál olyan tárgyakat, amellyel önmaga, illetve mások életét, testi épségét veszélyezteti (ittó-, vágó-, szűrőeszköz, kivéve az étkezéshez és munkavégzéshez szükséges eszközök). Az ellátott a szállásra lőfegyvert és légfegyvert csak az Igazgató előzetes írásos engedélyével hozhat be. Fentiek betartását a férőhely elfoglalását megelőzően az ügyeletes szociális munkatárs minden bevitt csomagra kiterjedően ellenőrzi. Dohányozni csak épületen kívül, a kijelölt helyen szabad.

2.17 Ha az ellátott műszaki meghibásodást, illetve balesetveszély, tűzveszély lehetőségét észleli, köteles azonnal jelezni a szállás dolgozóinak

2.18 Minden ellátottat azonos jogok és kötelezettségek illetnek meg. Az ellátottaknak törekedniük kell egymás tiszteletben tartására, az együttélés általánosan elfogadott normáinak betartására.

2.19 Minden ellátott kötelessége tiszteletben tartani mások pihenéshez való jogát, ezt sem a közös helyiségek használatának módja, sem a szálláson belüli egyéb tevékenység nem akadályozhatja. Videó - film nézés, zene hallgatás, saját eszközökről (laptop, telefon, tablet stb.) csak 18 és 23 óra között megengedett, és csak olyan módon, hogy az más lakó nyugalma nem zavarhatja.

2.20 Az éjjeli menedékhelyen tilos minden olyan magatartás, mely a munkatársak, valamint más lakók nyugalma, személyiséghez fűződő jogait sérti, vagy vallásának, illetve meggyőződésének megfelelő életvitel gyakorlásában akadályozza. Az érintettek hozzájárulása nélkül tilos videó és hanganyag készítése az intézmény dolgozóiról és az ellátottakról. Az engedély nélkül készített felvétel személyiségi jogokat sért, és rendőrségi feljelentést vonhat maga után.

2.21 Az éjjeli menedékhelyen más ellátottakra irányuló minden jövedelemszerző tevékenység, pl. kereskedés, kamatra történő üzletszerű kölcsönzés, üzletszerű kéjtelgés, szerencsejáték, tilos.

2.22 Az ellátottak egymás közötti nézeteltérések, vitás kérdések megoldásában elsősorban a szociális munkatársak segítségét kérhetik, az önbíráskodás tilos.

2.23 Az éjjeli menedékhelyre alkoholt és bódulatkeltő anyagot behozni, alkohol vagy drog által erősen befolyásolt, másokra veszélyes állapotban a szállásra bejönni tilos. A fenti állapot

fennállását szociális munkatárs mérlegeli, szükség esetén az ellátást igénybe vevő szállásra való beengedését készítheti, mely intézkedés a kiváltó okok fennállásáig tarthat.

A téli krízisellátás idején (és nyáron hőségriadó idején) az ittas/bódult ügyfél a folyosó erre kijelölt szakaszán foglalhat helyet. Férőhelye másnap megszűnik.

2.24 Amennyiben az ellátott a menedékhely nyitását követően férőhelyét elfoglalta, úgy ha az este / éjszaka folyamán elhagyja az intézményt, az aznapi nyitvatartási időn belül már nem térhet vissza.

2.25 Amennyiben az ellátott a Házirendet megsérti, úgy az ellátási egység vezetője, illetve nevében eljáró mindenkori ügyeletes a nyújtott szolgáltatások igénybevételét - beleértve a szállás biztosítását is – felfüggesztheti. Amennyiben az ügyfél a Házirendet súlyosan megsérti, úgy az Igazgató nevében és megbízásából, az ellátási egység vezetője őt az éjjeli menedékhely területéről kitilthatja.

2.26 A házirend súlyos megsértésének minősül, ha az ellátott:

- a) az éjjeli menedékhely üzemeltetését szándékosan akadályozza, illetve a magatartásával a szállás feladatainak ellátását veszélyezteti.
- b) az éjjeli menedékhely területén dolgozók ellen fizikai erőszakot alkalmaz, vagy ennek közvetlen kilátásba helyezésével fenyegetve az ott dolgozókat megfélemlíti,
- c) az éjjeli menedékhely területén más ellátott ellen fizikai erőszakot alkalmaz, vagy ennek közvetlen kilátásba helyezésével fenyegetve más személyt megfélemlít, és ezzel ellátáshoz fűződő jogainak érvényesítését akadályozza.
- d) az éjjeli menedékhely területén szándékos károkozást követ el ideértve az egyenes, illetve az eshetőleges szándékkal elkövetett cselekményeket is.
- e) az éjjeli menedékhely területén egyéb bűncselekményt követ el
- f) az éjjeli menedékhely tulajdonát képező tárgyakat, berendezést eltulajdonítja;
- g) lopást követ el az éjjeli menedékhely dolgozóitól,
- h) lopást követ el ellátott társától, társaitól,
- i) az éjjeli menedékhely területére illetéktelenül behatol,
- j) az éjjeli menedékhelyen más ellátottakra irányuló jövedelemszerző tevékenységet, kereskedést, kamatra történő üzletszerű kölcsönzést, szerencsejátékot, üzletszerű kéjelgést folytat.

2.27 Iránymutatás a szolgáltatás felfüggesztésének, valamint a kitiltás idejének hosszára a Házirend egyes pontjainak megsértése esetén:

- a. Dohányzás az éjjeli menedékhely területén – szolgáltatás felfüggesztése 1 naptól - 1 hétig.
- b. Fertőzésveszélyes, az éjjeli menedékhely higiéniáját súlyosan veszélyeztető gondatlan magatartás- szolgáltatás felfüggesztése 1 héttől, 1 hónapig, illetve fertőzés mentes állapot igazolásáig.
- c. Alkohol éjjeli menedékhelyre történő becsempészése – szolgáltatás felfüggesztése 1 héttől, 1 hónapig.
- d. Alkohol fogyasztása az éjjeli menedékhely - szolgáltatás felfüggesztése 1 héttől, 1 hónapig.
- e. Kábítószer éjjeli menedékhelyre történő becsempészése – szolgáltatás felfüggesztése

- 1-6 hónapig.
- f. Kábítószer fogyasztása az éjjeli menedékhely területén – szolgáltatás felfüggesztése 1-6 hónapig.
 - g. Az éjjeli menedékhely területére történő illetéktelen behatolás – kitiltás 1-6 hónapig.
 - h. Szándékos károkozás – kitiltás határozatlan ideig, az ellátott az okozott kár megtérítését követően kérheti ismételt felvételét az éjjeli menedékhelyre.
 - i. Lopás az éjjeli menedékhely területén – kitiltás 3-12 hónapig.
 - j. Lakótárs megfélemlítése, fenyegetése - kitiltás 1 12 hónapig - súlyosságtól függően team döntés alapján.
 - k. Lakótárs ellen fizikai erőszak alkalmazása – kitiltás 1 hónaptól, határozatlan időre, az ellátott kizárólag Igazgatói engedéllyel jelentkezhets újra.
 - l. Az éjjeli menedékhely területén dolgozók megfélemlítése, fenyegetése – kitiltás 1 hónaptól, határozatlan ideig –súlyosságtól függően team döntés alapján.
 - m. Az éjjeli menedékhely területén dolgozók ellen fizikai erőszak alkalmazása - kitiltás határozatlan időre, az ellátott kizárólag Igazgatói engedéllyel jelentkezhets újra.
 - n. Az éjjeli menedékhelyen magatartásával, cselekedeteivel akadályozza a szolgáltatás nyújtását kitiltás 1 hónaptól, határozatlan ideig.

Abban az esetben, ha az ellátott, vagy törvényes képviselője a szolgáltatás felfüggesztésével, vagy a kitiltással nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat (Budapest Főváros Önkormányzata 1052 Budapest, Városház u. 9-11.). Amennyiben a fenntartó döntését vitatja, bírósághoz fordulhat.

2.28 A házirendben nem szabályozott kérdésekben a szociális munkatárs, illetve az éjjeli menedékhely dolgozóinak iránymutatása szerint kell eljárni.

2.29 Az ellátott halála esetén az általa korábban megnevezett és nyilvántartásba vett hozzátartozót értesíti az intézmény vezetője.

3. AZ INTÉZMÉNYI JOGVISZONY

3.1 A férőhely elfoglalásával az éjjeli menedékhelyen intézményi jogviszony jön létre.

3.2 Az intézményi jogviszony határozott idejű, egy éjszakára szóló és legfeljebb az éjjeli menedékhely nyitásától a bezárásáig tart. Az ellátás igénybevételére megállapodást nem kell kötni.

3.3 Automatikusan megszűnik az éjjeli menedékhelyen létrejött intézményi jogviszony az ellátott távozásával és az éjjeli menedékhely bezárásával.

4. AZ ELLÁTOTTAK ÉRDEKVÉDELME

4.1 Az ellátott, valamint az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet az ellátással, illetve az intézmény munkatársainak intézkedésével kapcsolatos észrevételével, panaszával az Ellátottjogi képviselőhöz, az ellátási egység vezetőjéhez, vagy a BMSZKI igazgatójához fordulhat. Az igazgató tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az igazgató határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért.

5. A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁST VÉGGZŐK JOGAI

5.1 Az intézményben foglalkoztatottak esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék. A hatályos jogszabályok értelmében az intézményben dolgozó közfeladatot ellátó személyek ellen bármilyen erőszakos megnyilvánulás (szóbeli vagy tettlegesség) rendőri intézkedést von maga után.

Budapest, 2018. október 19.


Gyuris Tamás
igazgató



ZÁRADÉK

Jelen **Házirendet** az 1993. évi III. tv. 92/C. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján – a Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 53/2014. (XII. 12.) Főv. Kgy. rendelet 6. sz. mellékletének 1. Emberi Erőforrások és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága címe 1.6. pontjában kapott felhatalmazás alapján – átruházott hatáskörben – a Fővárosi Közgyűlés Emberi Erőforrások és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága a 166./2018. (XI. 08.) számú határozatával jóváhagyta.

Budapest, 2018. november 12.



Dr. Nagy Gábor Tamás
Emberi Erőforrások és Nemzetközi
Kapcsolatok Bizottsága
Elnöke