



BMSZKI

Budapesti Módszertani
Szociális Központ és Intézményei

Iktatószám: TK/167-2/2026

Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei Munkavédelmi Szabályzat a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az alapszabályzatot kiadta: Zakar Gergely igazgató
Hatályos: 2024. év szeptember hó 01. napjától

A módosító szabályzat sorszáma	Hatályba lépése	Kiadta	Az alapszabályzattal egységes szerkezetbe foglalta
1.	2026. május 01.	Zakar Gergely igazgató	Dandé István igazgatási referens

Tartalomjegyzék

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT.....	1
I. A SZABÁLYZAT HATÁLYA, VÉGREHAJTÁSA	4
1. TÁRGYI HATÁLY	4
2. SZEMÉLYI, IDŐBELI ÉS TERÜLETI HATÁLY	4
3. AZ MVSZ VÉGREHAJTÁSA.....	4
II. MUNKAVÉDELMI FELADATOK	5
1. AZ IGAZGATÓ MUNKAVÉDELMI FELADATAI	5
2. AZ ÜZEMELTETÉSI IGAZGATÓHELYETTES MUNKAVÉDELMI FELADATAI.....	5
3. AZ ELLÁTÁSI EGYSÉGVezetők és a szervezeti egység vezetői feladatai	5
4. A TŰZ-, MUNKA- ÉS ŐRZÉSVÉDELMI MUNKATÁRS FELADATAI	6
5. A FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLAT FELADATAI.....	7
6. A MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐ FELADATAI, JOGOSULTSÁGAI.....	8
III. ALKALMAZÁSI FELTÉTELEK ÉS A SÉRÜLÉKENY CSOPORT.....	9
IV. A TŰLMUNKA VÉGZÉSÉNEK SZABÁLYAI, A CÉLTANFOLYAMI VÉGZETTSÉG ÉS A KÖTELEZŐ GYAKORLATI IDŐ	11
V. MUNKAVÉDELMI OKTATÁS ÉS VIZSGÁZTATÁS RENDJE.....	11
1. ELŐZETES ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI OKTATÁSOK	11
2. A MUNKAVÉDELMI OKTATÁS KERETÉBEN A DOLGOZÓNAK MEG KELL ISMERNIE	11
3. AZ ISMÉTLŐDŐ OKTATÁSOK RENDJE	12
4. RENDKÍVÜLI MUNKAVÉDELMI OKTATÁS	12
VI. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK, VESZÉLYES ANYAGOKKAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK SZABÁLYAI, EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK JUTTATÁSÁNAK RENDJE.....	12
1. VÉDŐRUHA, VÉDŐESZKÖZ, EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉS	12
2. VÉDŐITAL JUTTATÁS.....	13
3. TISZTÁLKODÓ ESZKÖZÖK ÉS TISZTÁLKODÓ-SZEREK	14
4. AZ ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁS BIZTOSÍTÁSÁNAK RENDJE	14
5. VESZÉLYES ANYAGOKKAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK SZABÁLYAI	14
6. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁSÁNAK A RENDJE	15
VII. A MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	16
1. A MUNKAHELYI VEZETŐKRE ÉS A MUNKAHELYEKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	16
2. MUNKAVÁLLALÓRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	17
3. KÉPERNYŐ ELŐTTI MUNKAVÉGZÉS	18
4. VILLAMOS BERENDEZÉSEK HASZNÁLATÁNAK MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSAI.....	18
5. A HELYISÉGEK, TEREK HŐMÉRSÉKLETE	19
6. A HELYISÉGEK TERMÉSZETES ÉS MESTERSÉGES MEGVILÁGÍTÁSA.....	19
7. HELYISÉGEK PADLÓZATA.....	19
8. ABLAKOK, AJTÓK ÉS KAPUK.....	20
9. PIHENŐHELYEK.....	20
10. ÖLTÖZŐHELYISÉGEK.....	20
11. TISZTÁLKODÓ- ÉS MELLÉKHELYISÉGEK	20
12. A MUNKAHELYI ZAJÁRTALOM.....	20
VIII. A LÉTESÍTÉS MUNKAVÉDELMI KÖVETELMÉNYEI	21
IX. A MUNKABALESETEKKEL, ÜZEMI BALESETEKKEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS.....	21
X. A MUNKAHELYI KOCKÁZATÉRTÉKELÉS ÉS KEZELÉS.....	25
XI. A MUNKÁRA ALKALMAS ÁLLAPOT ELLENŐRZÉSÉNEK SZABÁLYAI.....	25
XII. SZABÁLYOK A NEMDOHÁNYZÓK VÉDELMEBEN	27
XIII. MUNKAVÉDELMI BÍRSÁG	28
XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	28
1. SZÁMÚ MELLÉKLET	29
2. SZÁMÚ MELLÉKLET	30
3. SZÁMÚ MELLÉKLET	31
4. SZÁMÚ MELLÉKLET	33
5. SZÁMÚ MELLÉKLET	35
6. SZÁMÚ MELLÉKLET	56
7. SZÁMÚ MELLÉKLET	60
8. SZÁMÚ MELLÉKLET	62
9. SZÁMÚ MELLÉKLET	64
10. SZÁMÚ MELLÉKLET	67

11. SZÁMÚ MELLÉKLET	69
12. SZÁMÚ MELLÉKLET	70
13. SZÁMÚ MELLÉKLET	71
14. SZÁMÚ MELLÉKLET	73
15. SZÁMÚ MELLÉKLET	75
16. SZÁMÚ MELLÉKLET	77
17. SZÁMÚ MELLÉKLET	79
18. SZÁMÚ MELLÉKLET	80
19. SZÁMÚ MELLÉKLET	81
20. SZÁMÚ MELLÉKLET	82
21. SZÁMÚ MELLÉKLET	83
22. SZÁMÚ MELLÉKLET	84

Bevezetés

Az 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről (a továbbiakban: Mvt.) 2.§ (3) bekezdése, valamint a 12. § alapján, a Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei (a továbbiakban: BMSZKI) munkavédelmi tevékenységét az alábbiak szerint szabályozom.

A Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei veszélyességi besorolása az Mvt. és a végrehajtásáról szóló 5/1993 (XII. 26.) MüM rendelet 2. számú melléklete alapján: II/d. A MüM rendelet 2. számú mellékletének 1. pontja alapján: a BMSZKI a II. munkavédelmi veszélyességi osztályba tartozik, a fő tevékenysége: 879060 Egyéb bentlakásos allátás. A MüM rendelet 2. számú melléklet 2. pont szerint a BMSZKI a d) alpont szerinti létszámkategóriába tartozik, mivel 501-1000 főközötti a munkamunkavállalók száma.

I. A szabályzat hatálya, végrehajtása

1. Tárgyi hatály

1.1 A Munkavédelmi Szabályzat (a továbbiakban: MVSZ) a BMSZKI működésére vonatkozóan szabályozza az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételeit, munkakörülményeket és a szükséges szervezési és ellenőrzési feladatok ellátását az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek és előírásoknak megfelelően. Kiemelten az Mvt. és végrehajtási előírásai alapján állapítja meg az MVSZ a BMSZKI belső munkavédelmi rendjét és követelményeit, a munkavállalók jogait és kötelezettségeit, az eljárási és szakmai szabályokat.

2. Személyi, időbeli és területi hatály

2.1 A szabályzat területi hatálya kiterjed a BMSZKI fenntartásában, kezelésében lévő létesítményekre, területekre, a BMSZKI valamennyi ellátási és szervezeti egységére.

2.2 Az MVSZ az Igazgató aláírásával a közzététel lép hatályba, rendelkezéseit ezen időtől – visszavonásig – kell alkalmazni. A korábban kiadott MVSZ és minden azon alapuló munkavédelemmel kapcsolatos utasítás érvényét veszti.

2.3 A szabályzat személyi hatálya kiterjed a BMSZKI teljes, vagy részmunkaidős közalkalmazotti, egészségügyi szolgálati, továbbá egyéb munkavégzésre irányuló szerződéses, megbízási jogviszonyban álló személyekre, szervezett munkavégzés keretében munkát végzőkre (a továbbiakban: munkavállaló). Az MVSZ meghatározott rendelkezéseit alkalmazni kell a munkavégzés hatókörében tartózkodóra is (járókelő, látogató, szolgáltatást igénybe vevő stb.). Az ellátottakra vonatkozó részletes szabályokat a BMSZKI házirendjei tartalmazzák.

3. Az MVSZ végrehajtása

3.1 Az MVSZ munkáltatói utasításnak minősül, megszegése munkajogi következményekkel jár. Amennyiben az MVSZ-ben előírtak végrehajtásának elmulasztása anyagi, személyi kárt, illetőleg veszélyeztetést eredményez, úgy munkáltatói kártérítési, illetőleg polgári jogi kártérítési, fegyelmi, szabálysértési, büntetőjogi felelősségre vonásra is sor kerülhet az eljáró hatóság, más szerv (személy) részéről a mulasztó munkavállalóval szemben.

3.2 Olyan munkahelyen, ahol különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy az ott dolgozóakra, és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen. Az összehangolás magába

foglalja az érintett munkavállalók és munkavédelmi képviselőik, illetőleg a munkavégzés hatókörében tartózkodók tájékoztatását, az egészséget és biztonságot veszélyeztető kockázatokról és megelőzési intézkedésekről. Az összehangolás megvalósításáért a felek által szerződésben megjelölt munkáltató, ilyen kikötés hiányában a fővállalkozó, vagy ha ilyen nincs, akkor az a felelős, akinek a területén a munkavégzés folyik.

II. Munkavédelmi feladatok

1. Az igazgató munkavédelmi feladatai

Az igazgató:

- 1.1. egy személyben felelős az irányítása alatt álló terület munkavédelmi tevékenységéért,
- 1.2. a vonatkozó előírásoknak megfelelően biztosítja a BMSZKI területén az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülményeket, a környezet megóvását, az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket,
- 1.3. a BMSZKI munkavédelmi kötelezettségeinek megvalósításához – a költségvetésnek megfelelően – a szükséges anyagi fedezetet biztosítja,
- 1.4. meghatározza a munkavállalók munkavédelmi feladatait, a feladatok végrehajtásának ellenőrzési módját,
- 1.5. hátrányos jogkövetkezményt alkalmaz a munkavédelmi előírások megszegőivel szemben,
- 1.6. gondoskodik arról, hogy a hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetésre kerüljenek,
- 1.7. irányítja és ellenőrzi a Tűz-, Munka- és Őrzésvédelmi munkatárs munkáját.

2. Az üzemeltetési igazgatóhelyettes munkavédelmi feladatai

- 2.1. Feladata az Igazgatóval együttműködve az intézmény működési rendjének meghatározása, a működéshez szükséges feltételek biztosítása, az intézmény működését meghatározó szabályozási rendszer kidolgozása és működtetése,
- 2.2. részt vesz az intézmény operatív vezetésében, az intézményi dokumentumok, így különösen az SZMSZ, a szabályzatok, a beszámolók és az éves munkaterv elkészítésében,
- 2.3. a szakmai és gazdasági szervezeti egységek vezetőivel együttműködve évente áttekinti a BMSZKI belső szabályzóit, és szükség esetén javaslattal él azok módosítására, kiigazítására,
- 2.4. hatósági, (működési) engedélyek kiállítása iránti kérelmek előkészítése és ügyintézése a szálláshelyszolgáltatás vonatkozásában,
- 2.5. szükség szerint javaslatot tesz a munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételekkel kapcsolatban,
- 2.6. részt vesz a munkavédelmi eszközök beszerzésére irányuló eljárásokban.

3. Az ellátási egységvezetők és a szervezeti egység vezetők feladatai

- 3.1. Gondoskodnak az irányításuk alatt álló ellátási, illetve szervezeti egységben az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáról, a megfelelő intézkedések megtételéről.
- 3.2. Ellenőrzik a munkavédelmi szabályok, rendeletek, utasítások, MVSZ végrehajtását, illetve a végrehajtást elősegítik.
- 3.3. Részt vesznek a munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések kivizsgálásában, valamint kapcsolatot tartanak fenn a kivizsgálásra jogosult belső és külső szervekkel.
- 3.4. Részt vesznek a munkabalesetekkel, valamint a foglalkozási megbetegedésekkel kapcsolatos kárügyek intézésében.

- 3.5. Elvégzik az új dolgozók elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatását, és ezekről nyilvántartást vezetnek.
- 3.6. Részt vesznek az épületek, gépek, berendezések üzembe helyezési eljárásánál.
- 3.7. Ellenőrzik a védőeszköz használatát, a védőeszköz, védőruha, védőital juttatást.
- 3.8. Ellenőrzik a munkaköri alkalmassági vizsgálatok végrehajtásának megtörténtét, figyelemmel kíséri az időszakos foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálatok időpontját.
- 3.9. Rendszeres munkavédelmi ellenőrzéseket tartanak, külső ellenőrzés esetén a személyes részvétel kötelező.
- 3.10. Kötelesek gondoskodni arról, hogy a munkavállalók az előírt munkavédelmi oktatáson részt vegyenek.
- 3.11. Gondoskodnak a munkahelyek egészséges és veszélytelen kialakításáról és fenntartásáról, különös tekintettel a klímaviszonyokra, a levegő tisztaságára, a veszélyes anyagokra, a biológiai tényezők hatására, a rákkeltő anyagokra, a védőfelszerelések biztosítására és használatára, az étkezési és tisztálkodási feltételekre, a nem dohányzók védelmére, a munkavégzéshez szükséges létszám biztosítására, a képernyő előtti munkavégzésre, a szerszámok, munkaeszközök, készülékek, berendezések veszélytelen állapotban tartására.
- 3.12. Személyi felelősségük érintetlenül hagyása mellett munkavédelmi és elsősegélynyújtó megbízottakat neveznek ki.
- 3.13. A munkavédelmi szemléken feltárt hiányosságok felszámolása érdekében intézkednek, vagy intézkedést kezdeményeznek a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatársnál. Személyesen vesznek részt az általuk irányított ellátási egységnél, szervezeti egységnél bekövetkezett azonnali bejelentési kötelezettségű munkabalesetek kivizsgálásában, intézkediknek vagy intézkedést kezdeményeznek a hasonló balesetek megelőzése érdekében.
- 3.14. Gondoskodnak arról, hogy a munkahelyen rend, tisztaság és fegyelem legyen.
- 3.15. Az ellátási egységvezetők kötelesek az ellátási egységekben dolgozó munkavállalók munkaköri leírásaiban rögzíteni, hogy az adott munkatárs a napi munkaidejéből összefüggően legalább napi négy órában a képernyős eszköz használatával, a képernyő figyelésével végez-e munkát.
- 3.16. Azt a munkavállalót, aki az előírt orvosi vizsgálaton figyelmeztetés ellenére sem jelenik meg, az adott munkavégzéstől eltiltják.
- 3.17. Kötelesek eltiltani azt a dolgozót a munkavégzéstől, aki alkoholos állapotban van, nincs kioktatva, vagy az egyéni védőeszközöket nem használja.
- 3.18. Hátrányos jogkövetkezmény/szabálysértési eljárást kezdeményeznek a munkavédelmi szabályok megsértése esetén.

4. A tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs feladatai

- 4.1. A vonatkozó jogszabályok alapján a munkavédelmi-munkabiztonsági szaktevékenységet látja el.
- 4.2. Egyéni védőeszköz juttatás belső rendjének meghatározása.
- 4.3. Javaslatot tesz az adott munkafolyamat veszélyforrásait kiküszöbölő egyéni védőeszköz beszerzésére.
- 4.4. A bejelentett balesetek üzemiségének kivizsgálása a balesetet szenvedett biztosított munkavállaló szervezeti egységének munkavédelmi megbízottjával közösen. A munkabaleset fogalmi körébe nem tartozó üzemi baleset esetén a „üzemi baleseti jegyzőkönyv” felvétele az előírásoknak megfelelően. (9. sz. melléklet)
- 4.5. A bejelentett balesetek munkabalesetiségének kivizsgálása. A biztosított üzemi balesetnek minősülő munkabalesetről „Munkabaleseti jegyzőkönyv” felvétele a jogszabályi rendelkezések szerint, határozat előkészítése. (8. sz. melléklet)
- 4.6. A munkavállaló kérésére kiadja a keresőképtelenséget nem okozó balesetről az igazolást.
- 4.7. Kezdeményezi a munkavédelmi jellegű utasítások kiadását.

- 4.8. A bevezetésre kerülő folyamatok, technológiák, felújítások, átalakítások előtt a terveket munkavédelmi szempontból véleményezi.
- 4.9. Biztosítja az MVSZ naprakészségét, jogszabály változások esetén javaslatot tesz a módosításra, vagy új szabályzat kiadására.
- 4.10. Éves munkavédelmi oktatást tart.
- 4.11. Ellenőrzi a szervezeti egységek munkavédelmi tevékenységét.
- 4.12. Kezdeményezi az elsősegélynyújtó tanfolyam megszervezését.
- 4.13. Gondoskodik az ellátási és szervezeti egységek vezetőin keresztül a munkahelyi kockázatok felméréséről.
- 4.14. Feladata a feltárt hiányosságok megszüntetésére teendő intézkedések kidolgozása, megszervezése.
- 4.15. Szervezési feladatai:
- a.) munkavédelmi szervezet által tartott szemlék szervezése,
 - b.) munkavédelemmel kapcsolatos megbeszélések szervezése,
 - c.) munkavédelmi megbízottak éves munkavédelmi oktatásának megszervezése, az oktatás megtartása.
- 4.16. A tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatársat az Igazgató nevezi ki, tevékenységét az Igazgató irányítja és ellenőrzi, műszaki területet érintő ügyekben a Műszaki osztályvezetővel együttműködve.

5. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat feladatai

- 5.1. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat (a továbbiakban: szolgálat) a munkáltató felelősségének érintetlenül hagyásával közreműködik az egészséges munkakörnyezet kialakításában, az egészségkárosodások megelőzésében.
- 5.2. A szolgálat alapszolgáltatás keretében végzi:
- a.) a külön jogszabályban meghatározott munkaköri alkalmassági vizsgálatokat, és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat;
 - b.) külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek bejelentését, kivizsgálását;
 - c.) a munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálatát végzi a szerződésben – a helyi körülmények figyelembevételével – meghatározott gyakorisággal, vagy változás bekövetkezésekor soron kívül;
 - d.) külön jogszabályban meghatározottak szerint az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást;
 - e.) külön jogszabályban előírtak szerint a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatokat;
 - f.) a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos, egészséget, biztonságot érintő kérdésekkel összefüggő felvilágosítást;
 - g.) külön jogszabályban előírtak szerint a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat;
 - h.) a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozását;
 - i.) külön jogszabályban meghatározottak szerint az 1. és 2. alkalmassági csoportba tartozó közúti járművezetők egészségi alkalmassági vizsgálatát;
 - j.) a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabályban meghatározott esetekben a foglalkoztathatóság szakvéleményezését;

- k.) az álláskeresők beiskolázás előtti és munkaközvetítés előkészítése keretében történő, valamint a közfoglalkoztatás keretében alkalmazott munkavállalók beiskolázás előtti szakmai alkalmassági vizsgálatát,
- l.) képernyős munkakörökben szem- és látásvizsgálat elvégzése, illetve szakorvoshoz beutalás a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt, ezt követően kétévenként; továbbá ha a képernyős munkakörben foglalkoztatott munkavállalónak olyan látási panasza jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe. Továbbá a látásvizsgálat eredményének őrzése, a látásvizsgálat eredményéről igazolás kiadása, a nyilvántartás vezetése mely tartalmazza a vizsgálaton szereplő orvosi vagy optometrista pecsétszámát is.

5.3. A szolgálat közreműködik:

- a.) az Mvt. 58. §-ában felsorolt munkáltatói feladatok ellátásában, különösen:
 - aa) a munkahelyi veszélyforrások feltárásában,
 - ab) munka-egészségügyi, -fiziológiai, -ergonómiai, -higiénés feladatok megoldásában,
 - ac) a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek biztosításában, a sürgős orvosi ellátás megszervezésében, az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében;
- b.) a foglalkozási rehabilitációban;
- c.) a munkáltató katasztrófamegelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

5.4. A foglalkozás egészségügyi szolgáltatást ellátó orvos a munkavédelmet érintő kérdésekben (pl. egyéni védőeszközök, munkahelyi veszélyforrások feltárása) szorosan együttműködik a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárssal.

6. A munkavédelmi képviselő feladatai, jogosultságai

6.1. A munkavállalók az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő jogaik és érdekeik képviselőjére jogosultak maguk közül képviselőt vagy képviselőket választani.

6.2. A munkavédelmi képviselő feladata:

- a.) képviselni munkavédelmi területen a munkavállalók érdekeit,
- b.) továbbítani az illetékes helyre a felmerült kérdéseket, problémákat,
- c.) együttműködni a munkáltató vezetőivel.

6.3. A munkavédelmi képviselő jogosult meggyőződni a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesüléséről, így különösen:

- a.) a munkahelyek, a munkaeszközök és egyéni védőeszközök biztonságos állapotáról,
- b.) az egészség megóvására és a munkabalesetek megelőzésére tett intézkedések végrehajtásáról,
- c.) a munkavállalóknak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre történő felkészítéséről és felkészültségéről.

6.4. A munkavédelmi képviselő jogosultságai:

- a.) működési területén a munkahelyekre munkaidőben beléphet, tájékozódhat az ott dolgozó munkavállalóktól,
- b.) részt vehet a munkáltató azon döntései előkészítésében, amelyek hatással lehetnek a munkavállalók egészségére és biztonságára, ide értve a szakemberek előírt foglalkoztatására, a munkavédelmi oktatás megtervezésére és megszervezésére, az új munkahelyek létesítésére vonatkozó döntéseket is,
- c.) tájékoztatást kérhet a munkáltatótól minden kérdésben, amely érinti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést,

- d.) véleményt nyilváníthat, kezdeményezheti a munkáltatónál a szükséges intézkedések megtételét,
- e.) részt vehet a munkabalesetek kivizsgálásában, az arra jogosult kezdeményezésére közreműködhet a foglalkozási megbetegedés körülményeinek feltárásában,
- f.) a hatósági ellenőrzés során az ellenőrzést végző személlyel közölheti észrevételeit.

III. Alkalmazási feltételek és a sérülékeny csoport

1. A BMSZKI székhelyén és ellátási egységeiben munkavállaló csak akkor alkalmazható, ha:
 - a.) a munkafeladat ellátásához szükséges szakképzettséggel és gyakorlattal rendelkezik, továbbá a tevékenységre vonatkozóan jogszabályokat tekintve a munkafeladatra minden tekintetben alkalmas,
 - b.) a munkavégzésre egészségügyi szempontból alkalmas, az alkalmazás az egészségi állapotát nem befolyásolja károsan, illetve az utódaira nem jelent veszélyt,
 - c.) a munkájával kapcsolatban kapott információkat pontosan megérti, illetve képes pontos információkat közölni más személyekkel,
 - d.) a munkájával kapcsolatos veszélyeket és ártalmakat megismeri, a biztonsági előírásokat betartja, és magatartása a munkahelyi biztonságot erősíti,
 - e.) olyan munkával van megbízva, amelyre szakmai, egészségi szempontból alkalmas, továbbá rendelkezik a feladat biztonságos elvégzéséhez szükséges ismeretekkel és ismeri a vészhelyzeti teendőit.
2. A munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálat.
 - a.) Munkaviszony létesítése előtt valamennyi munkavállalót előzetes foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálatra kell küldeni.
 - b.) A munkaviszonyban álló munkatársak kötelesek rendszeresen időszakos orvosi vizsgálaton részt venni.
 - c.) z időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatra utalás „Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra” nyomtatványon történik.
 - d.) Az elsőfokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény megőrzése eredeti példányban a Személy- és munkaügyi osztály feladata. A munkaköri orvosi alkalmassági véleményt másolatban a telephely/ellátási egységvezetője őrzi.
 - e.) A vizsgálatok esedékességét a szervezeti egység vezetője a Személy- és munkaügyi osztály közreműködésével állapítja meg. A szervezeti egység vezetője az érintett dolgozók névsorát, a vizsgálat időpontját és helyét a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosával egyezteti.
3. Új technológia, veszélyes anyag alkalmazásba vétele, a meglévő munkakörülmények jelentős megváltozása előtt, valamint foglalkozási megbetegedés, illetve fokozott expozíció esetén a munkavállalót rendkívüli orvosi vizsgálatra kell kirendelni.
4. A BMSZKI munkavállalói kötelesek a munkakörükre előírt előzetes és időszakos munkaköri és szakmai orvosi vizsgálaton, pályaalkalmassági, illetve a rendkívüli alkalmassági vizsgálaton részt venni.
5. A BMSZKI a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatások igénybevételére, arra jogosulttal szerződést kötött.

6. Munkaviszonyt illetve új munkakört létesíteni, a munkakörben a munkavállalót tovább foglalkoztatni csak a foglalkozás-egészségügyi szolgálat szakorvosának írásos nyilatkozata alapján, az abban foglaltak betartásával szabad.

7. Azt a munkavállalót, aki a számára előírt vizsgálaton saját hibájából nem vett részt vagy a „munkakör betöltésére alkalmatlan” minősítést kapott, az igazgatónak a munkavégzéstől el kell tiltani, illetve a tárgyi munkakörben tovább alkalmazni nem szabad.

8. Az alkalmassági orvosi vizsgálaton „ideiglenesen alkalmas” egészségügyi minősítést kapott dolgozót ideiglenesen szabad alkalmazni az orvos által meghatározott időpontig. Végleges alkalmazását ismételt orvosi vizsgálaton „alkalmas” minősítés után szabad engedélyezni.

9. A munkavállaló jogosult a szűrővizsgálatának eredményét megismerni. Kérésére a foglalkozás-egészségügyi szolgálat köteles a kért információkat megadni.

10. Az időszakos orvosi vizsgálatra kötelezett dolgozóról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás vezetése elsősorban a Személy- és munkaügyi osztály feladata, másodsorban a telephely ellátási egységvezetőjének kötelezettsége.

11. Soron kívüli munkaköri, szakmai, ill. személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot a vonatkozó jogszabálynak megfelelően lehet kezdeményezni, illetve kell végezni.

11. Sérülékeny csoport

11.1. Sérülékeny csoport az a munkavállalói kategória, amelybe tartozó munkavállalókat testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (pl. fiatalok, terhes, nemrég szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

11.2. Nő foglalkoztatása

Figyelembe kell venni, hogy a nők (különös tekintettel a fogamzóképes korúakra és a terhesekre - ezen belül a terhesség korai szakaszában lévőkre -, a nemrég szült, a szoptató anyákra, az anyatejet adókra) alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak az 6. számú mellékletben felsorolt egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.

11.3 Fiatalok foglalkoztatása

- a.) A fiatalok munkaviszony keretében történő foglalkoztatását tiltó vagy feltételekkel megengedő megterhelések listáját az 6. számú melléklet tartalmazza.
- b.) A tanulóknak a szakma elsajátításához szükséges – egészségkárosodás kockázatával járó munkakörülmények közötti – foglalkoztatása nem haladhatja meg azt az időtartamot, amely a szakma elsajátításához szükséges.

11.4 Idősödő munkavállaló foglalkoztatása

- a.) Figyelembe kell venni, hogy az idősödő munkavállalók alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.
- b.) Az idősödő munkavállaló foglalkoztatásánál fokozottan törekedni kell a munkának a munkavállaló munkaképességéhez való igazítására.

12. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések listáját az MVSZ 6. számú melléklete tartalmazza.

IV. A túlmunka végzésének szabályai, a céltanfolyami végzettség és a kötelező gyakorlati idő

1. A túlmunka elrendelése nem veszélyeztetheti a munkavállaló testi épségét, egészségét.
2. Céltanfolyami végzettség
 - a.) Amennyiben a munkavállaló olyan munkakörben dolgozik (kerül felvételre), vagy munkakörben olyan feladatot lát el, ahol az érvényben lévő előírások tanfolyam elvégzését rendelik el, erre a dolgozó az igazgató által kötelezhető.
 - b.) A céltanfolyamot végzett dolgozó tanfolyam végzettséghez kötött munkakörben (illetve feladat ellátásával) csak akkor bízható meg önállóan, ha a tanfolyamon eredményes vizsgát tett, a kötelezően előírt gyakorlatot megszerezte. Az eredményes tanfolyamról szóló igazolást a dolgozó köteles a Személy- és munkaügyi osztály vezetőjének eredetiben átadni, amelyről másolat készült és a személyi anyagban kerül elhelyezésre.
 - c.) Ha a hatályos jogszabályok lehetővé teszik a szakképesítés munka melletti megszerzését, akkor annak teljesítésére vonatkozó határidőt a kinevezésben (munkaszerződésben) ki kell kötni és annak hiányát, vagy megszerzését a munkavállaló további alkalmazásánál figyelembe kell venni. A Személy- és munkaügyi osztály vezetője köteles figyelemmel kísérni az előírt szakképesítés megszerzésének teljesítését.
 - d.) A kötelező szakmai gyakorlatot végző tanulók felügyelet nélkül nem foglalkoztathatók.
3. Kötelező gyakorlati idő
 - a.) Az új, vagy más munkakörbe áthelyezett dolgozót a munkába állástól kezdve a teljes ismeretanyag elsajátításáig és a szükséges ismeretekből való eredményes beszámolásig tapasztalt dolgozó irányítása és felügyelete mellett kell foglalkoztatni.
 - b.) A kötelező gyakorlati idő nem azonos a próbaidővel és a szakmai gyakorlonoki idővel, ezeknek a tartamát az igazgató hosszabb időtartamban is megállapíthatja.

V. Munkavédelmi oktatás és vizsgáztatás rendje

1. Előzetes elméleti és gyakorlati oktatások

- a.) Minden belépő új dolgozót előzetes munkavédelmi oktatásban kell részesíteni. Az előírt ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.
- b.) Az előzetes munkavédelmi oktatás összeállított oktatási tematika alapján történik, mely oktatási tematikát a foglalkozás-egészségügyi orvos bevonásával a tűz-, munka és őrzésvédelmi munkatárs állít össze és aktualizál. Az oktatás megtörténteért, valamint annak dokumentálásáért a Személy- és munkaügyi osztály felelős.
- c.) Az ismétlődő munkavédelmi oktatásokat a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs tartja.

2. A munkavédelmi oktatás keretében a dolgozónak meg kell ismernie

- a.) a munkavédelemmel kapcsolatban a jogszabályok által számára biztosított általános jogokat és kötelezettségeket,
- b.) az MVSZ rá vonatkozó rendelkezéseit,

- c.) a munkája egészséges és biztonságos végzéséhez szükséges technológiai, műveleti, gépkezelési, karbantartási stb. utasításokat,
- d.) a munkájával kapcsolatos munkavédelmi, közlekedésbiztonsági, elsősegély-nyújtási tűzvédelmi, környezetvédelmi stb. ismereteket,
- e.) az általa használt munkaeszközök műszaki jellemzőit és a kezelés munkabiztonsági előírásait,
- f.) az egyéni védelemre, egyéni és kollektív védőeszközök használatát,
- g.) vegyszerek felhasználása esetében a vegyszer biztonsági adatlapján azok kezelését, tárolását, szállítását, felhasználásának szabályait és baleset, mérgezés vagy tűz esetén szükséges intézkedéseket.

3. Az ismétlődő oktatások rendje

- a.) A munkavállalók részére - munkaidőben – évente rendszeres, ismétlődő munkavédelmi oktatást kell tartani. Az oktatás megtartása a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs feladata.
- b.) Az ismétlődő oktatások megtörténtét hitelt érdemlően dokumentálni kell. Az oktatásban részesült dolgozók aláírásukkal igazolják az oktatás megtörténtét. A dokumentumon fel kell tüntetni az oktatás időpontját, az oktató nevét, az oktatási anyag témáját, a távollévők nevét és távolmaradásuk okát.
- c.) Pótoktatásban kell részesíteni az ismétlődő oktatásról valamely okból távolmaradt dolgozókat. A pótoktatás megtörténtét külön dokumentumon kell rögzíteni. A pótoktatásban részesült dolgozók a pótoktatás megtörténtét aláírásukkal igazolják.

4. Rendkívüli munkavédelmi oktatás

- a.) Rendkívüli esemény után - pl. baleset vagy balesetveszélyes helyzet alkalmával – a tanulság levonása és a hasonló esetek megelőzése érdekében rendkívüli munkavédelmi oktatás megtartása szükséges az érintett munkavállalók bevonásával. Az oktatás megtartása a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs feladata.
- b.) Az oktatások megtörténtét a rendkívüli munkavédelmi oktatásokat igazoló dokumentumban, az oktatás időpontjának és az oktatás témájának részletes beírásával, az oktatáson résztvevő dolgozók aláírásával kell igazolni.
- c.) A rendkívüli oktatáson részletesen ismertetni kell: A baleset vagy kvázi baleset körülményeit, a vizsgálat megállapításait ezen belül a személyi, tárgyi, szervezési intézkedések esetleges hiányosságait, gép, berendezés, eszköz, védőeszköz állapotának és megfelelő használatának kérdéseit, a baleset megelőzésére elhatározott intézkedéseket (személyi, tárgyi, szervezési, stb.)
- d.) Az oktatások során meg kell győződni, arról hogy, a dolgozók elsajátították az oktatáson elhangzottakat és a gyakorlatban alkalmazni tudják.

VI. Egyéni védőeszközök, veszélyes anyagokkal végzett tevékenységek szabályai, egyéni védőeszközök juttatásának rendje

1. Védőruha, védőeszköz, egyéni védőfelszerelés

- a.) Ha megelőző szervezési, műszaki intézkedésekkel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, akkor a munkavállalókat az egyes kockázatokkal szemben védelmet biztosító védőruházattal és védőeszközökkel kell ellátni.
- b.) A szükséges védőeszköz meghatározása a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs feladata.

- c.) Csak minősítő bizonyítvánnyal (munkavédelmi megfelelőségi bizonyítvánnyal) rendelkező védőeszközt, védőfelszerelést szabad beszerezni, illetőleg használni.
- d.) Egyéni védőfelszerelés helyett pénzbeli megváltás nem adható. A védőruha: egyéni védőfelszerelés, személyhez kötött, kihordási ideje nincs.
- e.) A munkahelyi vezető dönt abban a kérdésben, hogy a dolgozó által használt védőruha, egyéni védőeszköz további használatra alkalmas-e. A védőeszköz elhasználódásának vizsgálatánál azt is meg kell állapítani, hogy (az elhasználódás mértékét figyelembe véve) az elhasználódás természetes mértékű, vagy szándékos rongálás eredménye. Amennyiben a védőeszköz szándékos rongálásának gyanúja merül fel, a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs köteles javaslatot tenni az igazgatónak a dolgozóval szemben kártérítési eljárást és/vagy fegyelmi eljárás megindítására.
- f.) A dolgozók kötelesek a részükre kiadott védőfelszereléseket munkavégzés közben rendeltetésszerűen használni. Amennyiben a dolgozó figyelmeztetés ellenére sem hajlandó a kötelezően előírt védőfelszerelést használni, a további munkavégzéstől az igazgatónak el kell tiltania.
- g.) A dolgozók kötelesek jelenteni a közvetlen felettesüknek, ha a részükre kiadott védőeszköz használatra alkalmatlan és ezáltal védőhatást nem nyújt.
- h.) A személyi használatra általános jelleggel kiadott védőeszközöket a munkavállalók kötelesek tárolni, a speciális tevékenységek elvégzéséhez beszerzett, valamint a készletet képező védőeszközöket raktárban kell tárolni.
- i.) A védőeszközök napi tisztításáról, tárolásáról a dolgozók kötelesek gondoskodni, egyéni védőfelszerelést hazavinni nem lehet.
- j.) A védőfelszerelésre vonatkozó előírásokat minden munkahelyi vezetőnek ismernie és a beosztott munkatársai felé érvényesítenie kell.
- k.) A védőfelszerelést átalakítani, különösen a védelmi képességét befolyásoló módon tilos. Saját tulajdonú védőfelszerelés használata tilos.
- l.) Az szja-törvény 1. sz. mellékletének 8.8. pontja szerint, a jogszabály által előírt használatra tekintettel védőeszközként juttatott szemüveg adómentes, ha azt a foglalkozás-egészségügyi orvos javaslatára a szemészeti szakvizsgálat eredménye indokolja, és megfelel a rendelet szerinti éleslátást biztosító minimálisan szükséges szemüveg fogalmának.

2. Védőital juttatás

- a.) Védőitalt kell biztosítani a melegnek, illetve hidegnek minősülő munkahelyeken vagy munkakörökben foglalkoztatottak részére.
- b.) Védőitalra azon a napon jogosult a dolgozó, amelyen legalább 3 órát, vagy megszakítások nélkül 2 órát töltött a következő két pontban felsorolt munkakörülmények között.
- c.) Melegítő italként személyenként és naponta 0,5 l, legalább +50 C hőmérsékletű, tea, 3 dkg cukrot, (cukorbetegeknek édesítőszer) tartalmazó teát kell biztosítani szabadban dolgozóknak azokon a napokon amelyen a napi középhőmérséklet + 4 °C alatt van, illetve zártterű munkahelyen, ahol a hőmérséklet tartósan + 10 °C alatt van.
- d.) 14-16 °C hőmérsékletű ivóvíz, ahol a korrigált effektív hőmérséklet + 24 °C-nál magasabb és ezen környezetben a munkavállaló napi három óránál hosszabb ideig, illetve egyfolytában legalább két órát tartózkodik.
- e.) A melegítő és védőitalt a munkavállalók a munkahelyükön kötelesek elfogyasztani. A védőital elfogyasztásához kizárólag egyéni használatra kiadott ivópoharakat kell rendszeresíteni.
- f.) A védőital és a melegítő tea készítése, tárolása és kiszolgálása során a közegészségügyi előírásokat maradéktalanul be kell tartani.

- g.) A BMSZKI minden munkahelyén ivóvíz minőségű vizet kell biztosítani. Az ivóvíz palackos ásványvízzel helyettesíthető az ellátási egység illetőleg a szervezeti egységvezető döntése alapján az általa meghatározott munkakörökben.

3. Tisztálkodó eszközök és tisztálkodó-szerek

- a.) Valamennyi munkavállaló részére elegendő mennyiségű tisztálkodási eszközt és tisztálkodó/fertőtlenítő-szert kell a munkahelyen folyamatosan biztosítani.
- b.) A reális szükségletek alapján az ellátási, illetve szervezeti egység vezetője állapítja meg a szükséges tisztálkodási szerek mennyiségét.
- c.) Kézmosás után lehetőleg papírtörölközőt vagy meleg levegős kézszáritót kell használni.
- d.) Étkezőkben, pihenőkben és illemhelyeken kézmosási lehetőséget, kézmosószert és kéztörlési lehetőséget, az illemhelyekre WC papírt kell biztosítani.

4. Az elsősegélynyújtás biztosításának rendje

- a.) A BMSZKI minden telephelyén mentődoboz található.
- b.) A mentőláda (doboz) tartalmát rendszeresen ellenőrizni, a hiányt pótolni kell, ami az ellátási egység, illetve a szervezeti egységvezetők feladata.
- c.) Az elsősegélyt nyújtó személy minden esetben köteles a mentőláda (dobozban) lévő könyvecskébe az általa elsősegélynyújtásban részesített személy adatait és a sérülés fajtáját beírni.
- d.) Baleset esetén minden dolgozó köteles legjobb tudása és szakértelme szerint elsősegélyt nyújtani.
- e.) Az elsősegélynyújtó helyet a vonatkozó előírásoknak megfelelően jelölni kell.
- f.) A képzett elsősegélynyújtó személyek listáját és elérhetőségét az elsősegélynyújtó helyen el kell helyezni.
- g.) Azon ellátási egységek esetében, ahol defibrillátor került kihelyezésre, a kötelező éves orvostechikai felülvizsgálaton túl, meg kell bízni egy felelős személyt aki heti rendszerességgel elvégzi a készülék vizuális vizsgálatát.
- h.) **Az ellenőrzésre kijelölt személy feladata:** hibajelző állapotának ellenőrzése (hiba esetén hang és/vagy fényjelzés utal a meghibásodásra),
- i.) **elektródák /akkumulátorok/** elemek lejárat dátumának és sértetlenségének vizsgálata (fontos, hogy az elektródák csomagolás sértetlen legyen, így a jelátvitel a használat során biztosított lesz. A sérült csomagolású, vagy felhasznált elektródát azonnal le kell cserélni.)
- j.) **külső borítás, csatlakozások épségének ellenőrzése** (ha **sérült a borítás, vagy a vezetékek** a készüléket **tilos használni** az áramütés veszélye miatt).
- k.) A defibrillátor helyét a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jelölni kell!

5. Veszélyes anyagokkal végzett tevékenységek szabályai

1. A szabályok a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény és **a kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének és biztonságának védelméről szóló 5/2020. (II. 6.) ITM rendelet, betartásuk a BMSZKI valamennyi munkavállalójának kötelessége.**

2. A BMSZKI működési területén a munkaköri leírásban foglalt tevékenység végzéséhez szükséges, a kereskedelmi forgalomban kapható illetve engedélyezett vegyi anyagokat és készítményeket szabad csak használni.

3. A tevékenységet be kell jelenteni a területileg illetékes Népegészségügyi hatóság intézete felé. A biztonsági adatlapok, felhasználásával el kell készíteni a kockázatbecslést. Ezek a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs feladatai.
4. A veszélyes anyagok beszerzése a munkáltató feladata. Mennyisége minden esetben csak a szükségletnek megfelelő.
5. A veszélyes anyagokat a munkáltató erre a feladatra kijelölt munkatársa szállítja a BMSZKI saját gépjárművével vagy kézi anyagmozgatással, eredeti zárt csomagolásban.
6. A megmaradt, felhasználásra nem került veszélyes anyagokat külön zárható és biztonságos helyen kell tárolni. A tároló helyeket „Takarítószeres és vegyi anyagok” felirattal kell ellátni. A tárolásnál figyelembe kell venni az anyagok kémiai tulajdonságait, pl. háztartási hypó és háztartási sósav együtt tárolása nem ajánlott, mivel együttes kiömlésük esetén veszélyes gázok szabadulhatnak fel.
7. Amennyiben a biztonsági adatlap útmutatása alapján a csomagoló anyagokat nem szabad kommunális hulladékként kezelni, úgy azokat külön, a jogszabályi előírásoknak megfelelően szabad tárolni és veszélyes hulladékként kell kezelni.
8. A kockázatértékelésben, valamint az egyéni védőeszköz juttatása munkáltatói szabályzatban meghatározott egyéni védőeszközöket a munkáltatónak kell biztosítani.

6. Egyéni védőeszköz juttatásának a rendje

1. A munkakörökre vonatkozó egyéni védőeszköz meghatározásokat az 5. számú melléklet tartalmazza.
2. Szempontok az egyéni védőeszköz juttatásával kapcsolatosan.
 - a.) A munkáltató a munkavállaló részére kizárólag csak érvényes minősítő bizonyítvánnyal, illetve a vonatkozó rendelet szerinti gyártói minőségi bizonyítvánnyal ellátott egyéni védőeszközt adhat.
 - b.) A védőeszköz legyen alkalmas a felmért veszély elleni védelemre.
 - c.) A védőeszköz nyújtson védelmet a munkakörnyezeti kockázatokkal szemben úgy, hogy önmaga ne idézzon elő további veszélyt.
 - d.) Lehetőleg ne okozzon nagyobb megterhelést a munkavállalónak, azaz feleljen meg a munkavégzés követelményeinek, az ergonómiai követelményeknek és a munkavállaló egészségi állapotának és a szükséges igazítás elvégzése után illeszkedjen a viselőjére.
 - e.) A védőeszköz beszerzése a munkáltató feladata.
 - f.) Mindig legyen egy minimális tartalék, hogy meghibásodás, elhasználódás esetén a cserét végre lehessen hajtani.
 - g.) A védőeszköz tisztítását a viselője, karbantartást, vizsgálatokat elvégzését a munkáltató köteles elvégezni illetve elvégeztetni.
 - h.) A kiadott egyéni védőeszköz kiadásának, cseréjének bizonylatolását az ellátási egységek vezetői, illetve a szervezeti egység vezetői végzik.
 - i.) Amennyiben olyan védőeszköz kerül kiadásra, amely az elhasználódás után veszélyes hulladéknak számít, a munkáltató köteles gondoskodni a selejtezésről, a tárolásról, és a megsemmisítésről.

- j.) A látogatók, vendégek részére a védőeszköz biztosítása – a munkáltatónál előforduló veszélyek elleni védelem érdekében – a munkáltató kötelessége, amely megegyezik a munkavállaló részére biztosítottakkal.

VII. A munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

1. A munkahelyi vezetőkre és a munkahelyekre vonatkozó előírások

1.1. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében az ellátási, illetve a szervezeti egységek vezetői, valamint az igazgató és helyettesei kötelesek:

- a.) a szükséges utasításokat és kellő tájékoztatást a munkavállalóknak megadni,
- b.) rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket,
- c.) a munkavégzés körülményeihez igazodó, illetve az azzal összefüggő veszélyek figyelembevételével megfelelő munkaeszközöket biztosítani a munkavállalók részére,
- d.) új technológiák bevezetése előtt kellő időben megtárgyalni a munkavállalókkal, illetve munkavédelmi képviselőikkel bevezetésük egészségre és biztonságra kiható következményeit,
- e.) biztosítani a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, a kielégítő higiéniai állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását, pótlását,
- f.) a változó körülményekhez igazodva megtenni a szükséges javaslatokat, intézkedéseket a munkakörülmények javítására.

1.2. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek teljesítése helyett a BMSZKI pénzbeli, vagy egyéb megváltást a dolgozóknak nem adhat.

1.3. A munkahely és a munka jellegének megfelelően gondoskodni kell a rendről, a tisztaságról, a keletkező szennyező anyagok: szennyvíz, veszélyes hulladék kezeléséről, oly módon, hogy veszélyt, vagy egészségi ártalmat ne okozzanak, és a környezetet ne károsítsák.

1.4. Az olyan munkahelyen, ahol be- vagy leesési veszély van, vagy a munkavállalót a munkavégzés hatókörében tartózkodókat a leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel vagy más alkalmas módon kell a védelemről gondoskodni.

1.5. A kijáratokat és vészkijáratokat, a kijelölt menekülési utakat szabadon kell tartani. Számuk, méretük, elhelyezésük és megvilágításuk tegye lehetővé a munkahely, a veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyását.

1.6. Ahol bármilyen veszély fenyeget, egyedül munkát végezni nem szabad és ilyen helyre csak erre is kiterjedő oktatásban részesült munkavállalók léphetnek.

1.7. Egyedül nem szabad:

- a.) feszültség alatt karbantartást, javítást,
- b.) tartályban, aknában, kazánban hegesztést, kazánok javítását,
- c.) víztárolók, aknák, tartályok belső karbantartását, tisztítását,
- d.) emelést, szállítást az előírt súlynormák felett

végezni.

1.8. Ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több munkavállaló végez, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik munkavállalót meg kell bízni a munka irányításával és ezt a többiek tudomására kell hozni.

1.9. A munkavállaló csak olyan munkára és akkor alkalmazható, ha:

- a.) annak ellátásához megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik,
- b.) foglalkoztatása az egészséget és testi épségét nem veszélyezteti,

- c.) foglalkoztatása az utódjára veszélyt nem jelent,
- d.) mások egészségét és testi épségét nem veszélyezteti és a munkára alkalmasnak bizonyul.

1.10. Ahol a veszélyforrás fokozott hatóképességű, a beosztottakon és az ellenőrzésre jogosultakon kívül más nem tartózkodhat. A tilalmat szabványos táblákkal jelezni kell.

1.11. A szükséges létszámot minden munkához a biztonságos munkavégzés figyelembevételével kell biztosítani és meghatározni. A Kollektív szerződés alapján a Munkáltatónak azokban a szervezeti egységekben, és napszakokban, ahol a munkavállaló életeri testi épsége fokozott veszélynek van kitéve, úgy kell megszervezni a munkavégzést, hogy a munkavállalónak ne kelljen egyedül munkát végezni a fenyegetettségre tekintettel.

1.12. A több műszakos és folyamatos munkavégzésnél, ha a munkavállaló váltótársa a munkahelyén nem jelenik meg, a munkavállaló köteles a munkát folytatni – amennyiben azt a munkavédelmi vagy üzemeltetési körülmények szükségessé teszik-, míg helyettesről vezetője nem gondoskodik.

1.13. Az előző esetben sem hagyható figyelmen kívül a helyettesítő munkavállalónál a munkavégzéshez szükséges szakképzettség, szakképesítés, illetve a munkavégzésre alkalmas állapot.

2. Munkavállalóra vonatkozó előírások

2.1. A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezhet munkát. Betegen vagy olyan sérüléssel, amely az adott munkakörülmények között elfertőződhet vagy kellően nem gyógyulhat munkára senki nem jelentkezhetsz, illetve munkába állítani nem szabad.

2.2. A munkavállaló köteles a munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy az saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse. Így különösen köteles:

- a.) a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően a vezetője utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatot elvégezni.
- b.) az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni.
- c.) a munkavégzéshez az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető, illetve védőruházatot viselni. Különösképpen kerülendő a magas sarkú cipő és a papucs viselése.
- d.) a munka területén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani.
- e.) a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzésben alkalmazni.
- f.) a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, illetve intézkedésre jogosult vezetőnek haladéktalanul jelezni.
- g.) a balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni közvetlen munkahelyi vezetőjének.

2.3. A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítést meg kell tagadnia.

2.4. Ha a munkavállalót, akár munka közben is olyan hatás éri, hogy az a biztonságos munka végzését veszélyezteti, tartozik azt a közvetlen munkahelyi vezetőjének haladéktalanul jelenteni, aki a szükséges intézkedést köteles megtenni.

2.5. A munkavállaló a munkahelyén csak olyan tevékenységet folytathat, amely a munkaviszonyával összefügg, és amelyhez megfelelő munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik.

3. Képernyő előtti munkavégzés

3.1. A Munkáltató meghatározza a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet szerinti képernyős munkaköröket.

3.2. A munkáltató minden munkakörben úgy szervezi meg a munkafolyamatokat, hogy a folyamatos képernyő előtti munkavégzést óránként legalább tízperces – össze nem vonható – szünetek szakítsák meg, mely alatt nem a képernyő figyelésével végezhető a munka.

3.3. Azt az új belépőt, új munkakörbe kerülő munkavállalót, aki a képernyős munkahelyen, a napi munkaidejéből (a munkavédelmi előírások betartása mellett) összefüggően legalább 4 órában képernyős eszköz használatával vagy a képernyő figyelésével fogja végezni a munkáját, a munkakör betöltése előtt a munkáltatónak látásvizsgálatra kell küldenie a „Beutalás képernyős munkakör betöltése miatti orvosi szem és látásvizsgálatra” nyomtatvány kitöltésével. (17. sz melléklet)

3.4. A foglalkozás-egészségügyi orvos, ha a - ha azt indokoltnak tartja - a munkavállalót szemészeti szakvizsgálatra küldi a 18. sz. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével.

3.5. A látásvizsgálatot két évente meg kell ismételni minden képernyős munkahelyen dolgozónál.

3.6. Ha a szemészeti szakvizsgálat eredményeként a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg nem szükséges, akkor a foglalkozás-egészségügyi orvos a “Képernyő előtti munkavégzéshez monitor szemüveg szükséges” - igazolást adja ki.

3.7. Ha a szemészeti szakvizsgálat eredményeként indokolt a képernyő előtti munkavégzéshez az éleslátást biztosító szemüveg, illetve ha a munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, akkor az üzemorvos “Képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg” –szükséges igazolást ad ki. mely alapján a munkáltató a minimálisan szükséges, a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveget biztosít.

3.8. A munkáltató Igazgatói utasításban szabályozza a képernyő előtti munkavégzéshez szükséges dioptria nélküli monitor szemüveg illetve éleslátást biztosító monitor szűrős szemüveg biztosításának eljárási szabályait.

3.9. A képernyős munkahely kialakításánál ergonómiai szempontokat is figyelembe kell venni.

3.10. A képernyős munkakörök felsorolását a Szabályzat 19. számú melléklete tartalmazza. Az ellátási egységekben a szakmai munkát végzők körében a munkaköri leírásba foglaltak alapján egyedileg kerülnek meghatározásra.

4. Villamos berendezések használatának munkavédelmi előírásai

4.1. A biztonsági előírásoknak nem megfelelő vagy meghibásodott villamos berendezést, gépet és szerelvényt használni vagy üzemben tartani nem szabad.

4.2. Minden villamos üzemzavart, rendellenességet vagy meghibásodást haladéktalanul jelenteni kell a közvetlen vezetőnek és a szakszerű felülvizsgálatig, illetve a hiba kijavításáig a villamos berendezést üzemeltetni vagy bekapcsolni tilos.

4.3. Törött, repedt, csorbult dugaljzatot és csatlakozót, kapcsolót használni nem szabad. Az elektromos szerelvényeket és készülékeket a munka megkezdése előtt ellenőrizni kell, hiba észlelése esetén a szükséges intézkedést meg kell tenni. Nedves kézzel elektromos készüléket és szerelvényeit megérinteni tilos.

4.4. Olyan feszültség alatt lévő elektromos készüléket, szerelvényt vagy kapcsolószekrényt, melynek burkolatát vagy szigetelését eltávolították, őrizetlenül hagyni nem szabad.

4.5. Háztartási készülékek max. 400 V névleges feszültségre kapcsolhatók. Hordozható készülékek csatlakozóvezetéke 1,5-5 m között legyen.

4.6. Lámpatestek felszereléskor a vezetékek ne legyenek húzásnak igénybe véve, csatlakozás: csavaros szorítóval (sodrott vezeték tilos).

4.7. Tilos olyan hőfejlesztő készüléket alkalmazni, amelynek izzószála szabadon érintkezik a környezet légtérével. Különböző feszültségű berendezéseket különböző dugós csatlakozóval kell ellátni. Menetes lámpafoglatoknál a fázisvezetőt a foglat középérintkezőjéhez kell csatlakoztatni. Nagyterjedésű fémrészeket be kell kötni az EPH-ba.

4.8. A villamos berendezések érintésvédelmi felülvizsgálatát, szerelői ellenőrzését a vonatkozó jogszabályokban és szabványokban foglaltaknak megfelelően és az ott meghatározott időszakonként kell elvégezni. A BMSZKI, a saját tulajdonában, üzemeltetésében álló villamos berendezések megfelelőségéért felelős.

5. A helyiségek, terek hőmérséklete

5.1. A munkaterületeket befogadó helyiségek hőmérsékletének a munkavégzés teljes időtartama alatt, az emberi szervezet számára megfelelőnek kell lennie, figyelembe véve a munka jellegét és az ott dolgozó munkavállalók fizikai megterhelését.

5.2 A jogszabályban meghatározott hőmérsékleti értékek:

1.	2.	3.	4.	5.
A munka jellege	Hideg évszakban biztosítandó léghőmérséklet °C	Meleg évszakban biztosítandó		
		léghőmérséklet °C	effektív, illetve korrigált effektív hőmérséklet °C	maximálisan megengedhető effektív, illetve korrigált effektív hőmérséklet °C
Szellemi munka	20-22	21-24	20	31
Könnyű fizikai munka	18-20	19-21	19	31
Közepesen nehéz fizikai munka	14-18	17-19	15	29
Nehéz fizikai munka	12-14	15-17	13	27

6. A helyiségek természetes és mesterséges megvilágítása

6.1. Lehetőség szerint biztosítani kell a munkahelyeken az egészséges és biztonságos munkavégzéshez elegendő természetes fényt, továbbá a munkavégzés jellegéhez és körülményeihez igazodó mesterséges megvilágítást.

6.2. Azokon a munkahelyeken, ahol állandó munkavégzés folyik, a munkavégzés jellegének és körülményeinek, a helyiség rendeltetésének és az ott végzett tevékenységnek megfelelő színhőmérsékletet, színvisszaadási és káprázási fokozatot, továbbá iroda helyiségekben 500 lux névleges megvilágítási értéket kell biztosítani.

6.3. A belső téri mesterséges világítás világítástechnikai jellemzőinek megfelelőségét rendszeresen ellenőrizni kell.

6.4. A munkaterületeket magukban foglaló helyiségek és átjárók világító berendezéseinek kialakítása és elhelyezése nem jelenthet baleseti veszélyt az ott dolgozókra.

7. Helyiségek padlózata

A munkahely padlózata és közlekedési útjai feleljenek meg a munkavégzés jellegének és az ebből fakadó tisztítási követelményeknek, a várható legnagyobb igénybevételnek, felületük csúszásmentes, egyenletes és botlásmentes legyen. A közlekedési utak szélessége és a szabad magassága tegye lehetővé a gyalogosok és járművek biztonságos közlekedését, a közlekedési utak és pályák melletti biztonságos munkavégzést.

8. Ablakok, ajtók és kapuk

8.1. Az ablakokat, és szellőzőket úgy kell kialakítani, hogy azokat a munkavállalók biztonságos módon tudják nyitni, zárni, illetve szükség szerint beállítani, vagy akaratlan elmozdulás ellen biztosítani. Azok kinyitott állapotban sem jelenthetnek veszélyt az ott dolgozókra.

8.2. Az ajtók és kapuk elhelyezését, számát és méretét, valamint a készítésükhöz felhasznált anyagokat és helyiségek és terek jellege, használata alapján kell meghatározni. Az átlátszó ajtókat szemmagasságban, jól láthatóan jelezni kell.

8.3 Törés elleni védelemmel kell ellátni azokat az ajtókat és kapukat, amelyeknek az átlátszó betétei nem biztonságos anyagból készültek, és emiatt fennállhat a munkavállaló megsérülésének kockázata.

9. Pihenőhelyek

A munkavállalók részére tiszta levegőjű, kellő megvilágítású, szükség esetén fűthető, továbbá könnyen elérhető pihenőhelyiségeket kell biztosítani, ha 10 főnél több munkavállalót alkalmaznak vagy a végzett tevékenység jellege ezt szükségessé teszi. Ezt az előírást nem kell alkalmazni akkor, amikor a munkavállalókat irodákban vagy azokhoz hasonló olyan munkahelyeken alkalmazzák, ahol a szünetek alatt megfelelő pihenési lehetőség biztosítható.

10. Öltözőhelyiségek

A munkavállalók részére megfelelő öltözőt kell biztosítani, ha a munkavégzéshez külön munkaruhát, védőruhát kell viselniük és nem várható el tőlük, hogy máshol öltözzenek át. Amennyiben nincs szükség kiépített öltözőre, akkor valamennyi munkavállaló részére biztosítani kell olyan zárható helyet, ahol a munkahelyen nem viselt ruháit tarthatja.

11. Tisztálkodó- és mellékhelyiségek

11.1. A munkavállalók részére mosdóhelyiséget – amennyiben lehetséges, úgy zuhanyzóhelyiséget – kell biztosítani, ha az általuk végzett tevékenység fajtája vagy egyéb egészségügyi ok ezt szükségessé teszi.

11.2. A férfiak és a nők részére külön zuhanyzókat vagy a zuhanyzók elkülönített használatát kell biztosítani. A zuhanyzókat el kell látni meleg és hideg folyóvízzel.

11.3. A férfiak és a nők részére külön mellékhelyiségről vagy a mellékhelyiségek elkülönített használatáról kell gondoskodni.

12. A munkahelyi zajártalom

12.1. Zajártalmak:

- a.) alvászavarok (25-35 dB hatására),
- b.) pszichés terhelő hatás (30 dB felett),
- c.) beszédérthetőség zavara (nem betegség!)
- d.) Felső beavatkozási határérték (85 dB felett).

12.2. 85 dB felett a dolgozóknak védelem kell! Annak érdekében, hogy a zaj- és rezgésterhelés a megengedett értéket ne haladja meg, a munkaeszköz típusának kiválasztásánál figyelembe kell venni az annak használata során keletkező zaj és rezgés mértékét.

12.3. A meghatározott értékeket meghaladó munkahelyi rezgés expozíció esetében a rezgésterhelést a szükséges műszaki megoldásokkal a megengedett érték alá kell csökkenteni.

VIII. A létesítés munkavédelmi követelményei

1. A létesítés során a munkavédelmi követelmények érvényre juttatása a létesítésben közreműködők feladata, amelynek teljesítésében együtt kell működniük. A létesítésben közreműködő (tervező, kivitelező) köteles írásban nyilatkozni, hogy az általános munkavédelmi követelményeket betartotta.

Létesítés: az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötté után termelő vagy nem termelő célra használják.

2. A munkahelyek, munkaeszközök kialakítása, telepítése, továbbá a munka megszervezése során az ergonómiai szempontokat is figyelembe kell venni.

3. Az üzemeltető munkáltató a veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzemeltetését írásban elrendeli (továbbiakban: munkavédelmi üzembe helyezés).

4. Veszélyes munkaeszköznek minősül a hatályos, vonatkozó rendeletben meghatározott, valamint a hatósági felügyelet alá tartozó munkaeszköz.

5. A munkavédelmi üzembe helyezés (létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz) feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat. E vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a létesítmény, a munkahely, a munkaeszköz, a technológia megfelel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges tárgyi, személyi, szervezési, munkakörnyezeti feltételeknek, illetőleg teljesíti a munkavédelemmel kapcsolatos általános követelményeket. A vizsgálat elvégzése munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül.

6. Az előzetes vizsgálat során különösen vizsgálni kell, hogy rendelkezésre állnak-e a létesítést végzők nyilatkozatai, a munkavédelmi követelmények kielégítését bizonyító mérési eredmények, a munkaeszközre vonatkozó megfelelőségi nyilatkozatok, tanúsítványok, a szükséges hatósági engedélyek, az üzemeltetéshez szükséges utasítások.

7. A munkahelynek, munkaeszköznek, technológiának a munkavédelmi üzembe helyezés időpontjában hatályos munkavédelmi előírásokat kell kielégítenie.

8. Amennyiben a tervezés idején hatályban lévő munkavédelmi előírások az üzembe helyezés időpontjáig olyan mértékben szigorodtak, hogy érvényesítésük aránytalan gazdasági terhet jelentene, a hatáskörrel rendelkező illetékes felügyelet felmentést adhat, ha az, az egészséget és a biztonságos munkavégzést nem veszélyezteti.

IX. A munkabalesetekkel, üzemi balesetekkel kapcsolatos eljárás

1. Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során, vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló közrehatásának mértékétől függetlenül.

2. A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkoztatás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

3. Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történik.
4. A munkabalesetet szenvedett munkavállaló köteles azt a közvetlen felettesének azonnal jelenteni, amennyiben a sérült arra képtelen, ez a jelentési kötelezettség a balesetről tudomást szerző munkavállalót, elsősorban a sérült közvetlen munkatársait terheli.
5. A sérült közvetlen felettese a balesetet köteles azonnal jelenteni a tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatársnak.
6. A tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatársnak minden munkabalesetet ki kell vizsgálni. A munkabaleset helyszínét, az azzal kapcsolatos berendezéseket, készülékeket stb. a helyszínen a kivizsgálás megtörténteig változatlanul kell hagyni (kivételt képeznek az indokolt változtatások: mentés stb.).
7. Minden munkavállalónak kötelessége a munkabalesetek kivizsgálásának segítése.
8. A munkabalesetek kivizsgálásának szempontjai:
 - a.) A munkabaleset vizsgálatokor az esemény térbeni és időbeni környezetében fel kell tárni a veszélyes körülményeket és veszélyes cselekedeteket, valamint azokat a tényezőket, melyeknek szerepük lehetett a sérülést eredményező mozzanat vagy folyamat beindulásában.
 - b.) A munkabaleset kivizsgálása során helyszíni szemlét kell tartani. A helyszíni szemle eredményét szükség szerint jegyzőkönyvben, rajzon, fényképen, videofelvételen rögzíteni kell.
 - c.) A munkabalesetről információval rendelkező személyeket tanúként meg kell hallgatni (ha szükséges, jegyzőkönyvileg).
9. A munkabaleset kivizsgálása során meg kell állapítani:
 - a.) a létesítmények, gépek, berendezések, szerszámok, eszközök, a munka tárgya (anyaga) biztonságtechnikai állapotát, ennek keretében a munkavédelmi minőségre, üzembe helyezésre, műszaki felülvizsgálatra, technológiára, kezelésre, karbantartásra vonatkozó előírások meglétét, megfelelőségét, érvényesülését, előre nem látható esemény (pl. üzemzavar, műszaki hiba) fellépését;
 - b.) az egyéni és kollektív védőeszközök, a sérült öltözete, védőberendezések, jelzőberendezések, védőburkolatok meglétét, megfelelőségét, alkalmazásukra és használatukra vonatkozó előírások érvényesülését;
 - c.) a környezeti tényezőket, ezek jelenlétét, mértékét, hatását (szükség esetén műszeres méréssel): mechanikai tényezők, kémiai tényezők (ezen belül: gázok, gőzök, por), elektromos tényezők, zaj és rezgés, sugárzás (ezen belül: világítási tényezők), meteorológiai tényezők, klímátényezők, hőmérséklet hatásai, élőlény hatásai, egyéb ártalmas és/vagy veszélyes hatások;
 - d.) a munkaszervezés, a belső ellenőrzés, irányítás rendszerét, a munkavégzés ütemét, a munkatér nagyságát, munkakörnyezetben az ergonómia érvényesülését, utasítást, jelzést, figyelmeztetést adó táblák, feliratok létét, minőségét, figyelemelterelő jelenségek, tevékenységek jelenlétét, az üzemi rend és tisztaság, az anyagtarolás, szállítás, közlekedés szabályainak érvényesülését, a munkáltatás egyéb körülményeit;

- e.) a balesetet szenvedett munkavállaló (balesetet okozó személy) és társak baleset bekövetkezése előtti feladatát, szándékát és cselekedeteit, a környezeti tényezők baleset előtti állapotát;
- f.) az érintett berendezésekre, munkaeszközökre, munkafolyamatra, sérülti (okozói) és társi cselekedetre vonatkozó előírások érvényesülését, az előírástól való eltérés mértékét;
- g.) a balesetet kiváltó okot, okokat, az eddig felsorolt minden tényező hatásának tételes vizsgálatával, a közrehatás valószínűsíthető arányának megállapításával;
- h.) hogyan lett volna elkerülhető a munkabaleset;
- i.) az összes lehetséges javító intézkedést, és ezek függvényében azt, hogy mit kell tenni hasonló baleset megelőzése érdekében.

10. A munkabaleset vizsgálatának megállapításait olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy az így készült dokumentumok alkalmasak legyenek a baleset okainak megállapítására és a megállapított összefüggések, körülmények tényszerű alátámasztására.

11. Azonnali bejelentési kötelezettség: az ellátási, illetve a szervezeti egység vezetője köteles azonnal bejelenteni, ha a munkabaleset súlyos munkabaleset.

12. Súlyos az a munkabaleset, amely:

- a.) a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét vesztette), magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását okozza,
- b.) valamely érzékszerv, vagy érzékelő képesség és a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozza,
- c.) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást,
- d.) súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjja nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb eseteket), a beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást vagy bénulást, illetve elmezavart okozott.

13. A fent felsorolt munkabaleseteket faxon, e-mailben, telefonon kell jelenteni a területileg illetékes munkavédelmi hatóságnak, a rendőrkapitányságnak, a mentőknek, az ellátási, illetve szervezeti egység vezetőjének, a BMSZKI Igazgatójának, a BMSZKI tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatársának.

14. Aki nem munkabalesetet annak akar elismertetni, vagy annak elismertetésében tudatosan közreműködik, fegyelmi vétséget követ el és a felelősségre vonástól nem szabad eltekinteni!

15. Üzemi balesetek bejelentése, kivizsgálása

15.1 Üzemi baleset: „az a baleset, amely a biztosítottat a foglalkozása körében végzett munka közben vagy azzal összefüggésben éri. Üzeminek minősül az a baleset is, amelyet a biztosított munkába vagy onnan lakására (szállására) menet közben szenved el (a továbbiakban: úti baleset). Üzemi baleset az is, amely a biztosítottat közcélú munka végzése vagy egyes társadalombiztosítási ellátások igénybevétele során éri.”

Úti baleset:

Az úti baleset üzemiségének elbírálásakor figyelemmel kell lenni, hogy munkába, illetve hazafelé menet a **lehető legrövidebb úton, indokolatlan megszakítás nélkül** történjen az utazás.

Az üzemi balesetet a sérültnek, vagy ha az nem lehetséges a szervezeti egység vezetőjének be kell jelentenie a **tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatársnak**.

15.2 Nem minősíthető a baleset üzemi balesetnek, ha

- a.) részben vagy egészben a balesetet szenvedett biztosított alkohol vagy kábítószer általi - igazolt - befolyásoltsága miatt következett be,
- b.) ha munkahelyi rendbontás következménye,
- c.) a munkahelyi feladatokhoz nem tartozó, engedély nélkül végzett munka, engedély nélküli járműhasználat esetén,
- d.) az úti balesetek körében, ha nem a legrövidebb útvonalon történt a közlekedés, illetve a baleset az utazás indokolatlan megszakítása miatt következett be.

15.3. Az üzemi baleseteket a munkabalesetekkel azonos módon kell kivizsgálni és nyilvántartani.

15.4. A társadalombiztosítási szempontból az a baleset tekinthető üzemi balesetnek, amely:

- a.) a biztosítottat (sérültet) a foglalkozása körében végzett munka közben, vagy azzal összefüggésben éri (ez a **munkabaleset**), illetőleg
- b.) munkába menet vagy onnan a lakására (szállására) menet közben elszenvedett baleset (ez minősülhet munkavégzéssel összefüggő úti balesetnek), továbbá
- c.) a biztosítottat közcélú munka végzése közben, valamint
- d.) a biztosítottat egyes társadalombiztosítási ellátások igénybevétele során (keresőképtelenség, egészségkárosodás mértékének, rehabilitálhatóságának elbírálása céljából elrendelt, vagy a keresőképessé váláshoz szükséges egyéb vizsgálaton vagy kezelésein történt megjelenéssel összefüggésben) érte.

Az, aki sérülését szándékosan okozta, vagy az orvosi segítség igénybevételel, illetőleg a baleset bejelentésével szándékosan késlekedett, az egészségbiztosítás baleseti ellátásaira nem jogosult.

16. Az egészség és testi épség sérelméből eredő károk megtérítése

16.1. A munkabalesetekkel és foglalkozási megbetegedésekkel kapcsolatos károkozásnál a munkáltató a Munka Törvénykönyve szerint felel.

16.2. A munkáltató teljes mértékben felel a munkavállalónak a munkaviszonyával összefüggésben keletkezett károkért, tekintet nélkül a károkozás vétkességére (szándékosságára vagy gondatlanságára): a munkáltató köteles megtéríteni a munkavállalónak a munkaviszonnyal összefüggésben okozott kárt.

Például, a munkavégzés közbeni balesetek, munkavégzés során kialakult egészségkárosodás.

A munkáltató mentesül a felelősség alól, ha

- a.) Munkáltató tevékenységével összefüggő kimentési ok áll fenn: A munkáltató ellenőrzési körén kívül eső ok, amellyel nem kellett előre számolni és nem volt előre látható a kár elkerülése vagy elhárítása.
- b.) Munkavállaló magatartásával összefüggő ok esetén: Kizárólag a károsult elháríthatatlan magatartása esetén.

(Kimentési okok)

16.3. Kármegosztás

Nem kell megtéríteni a kárnak azon részét

- a.) amely a munkavállaló vétkes magatartása idézet elő, vagy
- b.) amely abból származott, hogy a munkavállaló nem tett eleget kárenyhítési kötelezettségének.

Nem kármegosztás, ha a munkavállaló betegségének csak egy része függ össze a munkáltató károkozásával.

A kármegosztás aránya a munkavállaló vétkes közrehatásának mértéke alapján (százalékos mértékben) munkavállaló vétkessége mellett a munkáltató vétkessége is közrehatott e.

16.4. A kártérítés összetevői:

- a.) munkaviszony körében elmaradt jövedelem,
- b.) munkaviszonyon kívül elmaradt jövedelem,
- c.) dologi kár,
- d.) a sérelemmel, illetve ennek elhárításával összefüggésben felmerült indokolt költségek,
- e.) közeli hozzátartozók kára, költsége.

16.5. A kártérítés lehetőségére a dolgozót fel kell szólítani 15 napon belül. Elévülési idő: 3 év.

16.6. A foglalkoztató köteles megtéríteni az egészségbiztosítási ellátást, baleseti hozzátartozó nyugellátást, ha a balesetet ő vagy megbízottja a reá nézve kötelező munkavédelmi szabályokban foglalt kötelezettségének nem tett eleget, ha ő, vagy alkalmazottja szándékosan idézte elő.

16.7. A társadalombiztosítási szerv a foglalkoztatóval szemben nem lép fel megtérítési igénnyel, ha a munkavédelmi szabályt kizárólag maga a balesetet szenvedett munkavállaló mulasztotta el betartani.

X. A munkahelyi kockázatértékelés és kezelés

1. A munkáltató általános feladata – a munkavédelemről szóló törvény alapján – a munkavégzés során a munkavállalók biztonságának és egészségének védelme. A munkahelyi kockázatértékelés támpontul szolgál az ehhez szükséges intézkedések meghozatalához, amelyek magukban foglalják:

- a.) a foglalkozási kockázatok megelőzését
- b.) a munkavállalók információval történő ellátását, a munkavállalók továbbképzését szervezeti és egyéb lépések végrehajtását.

2. A kockázatértékelésnek mindig a foglalkoztatási kockázatok kiküszöbölésére kell irányulnia, és ennek az elérésére kell törekedni. Ahol a kockázatot nem lehet megszüntetni, ott a kockázatok csökkentésére kell törekedni, miközben a megmaradó kockázatokat ellenőrzés alatt kell tartani.

3. A kockázatértékelést újra át kell minden esetben tekinteni, amikor változások történtek, amelyek befolyásolják a kockázatokat a munkahelyen.

4. A kockázatértékelést minden egyes ellátási, illetve szervezeti egység vezetőjének segítségével a **tűz-, munka- és őrzésvédelmi munkatárs** és a foglalkozás-egészségügyi szakorvos végzi. A kockázatértékeléseket három évenként el kell készíteni (biológiai kockázat esetén évente). A dokumentumot 5 évig meg kell őrizni.

XI. A munkára alkalmas állapot ellenőrzésének szabályai

1. A munkáltató felelős az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításáért. A munkavállalók munkavédelmi kötelezettségei nem érintik a munkáltató felelősségét.

2. A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban végezhet munkát.

3. A munkáltató szűrőpróba szerűen és/vagy a munkavégzésre alkalmatlan állapot gyanújának fennállta esetén, illetve az alkoholos befolyásoltság alapos gyanúja esetén ellenőrizheti a munkavállalók munkára képes állapotát. Speciális munkakörök (pl: műszaki dolgozók, gépkocsivezetők, szakmunkások) esetén az egyes munkavállalók célzott formában történő alkoholos állapot ellenőrzése rendszeres is lehet.

4. Az alkoholfogyasztás vétkes kötelezettségszegésnek minősül.

5. Amennyiben a munkavállalóval szemben felmerül az alkohol fogyasztás gyanúja, az ittas állapotot szemrevételezéssel, indokolt esetben alkoholszondával is ellenőrizhető. Alkoholszondás vizsgálatot a munkaadó által kijelölt munkavállaló végezhet. Ha az ellenőrzés alá vont munkavállaló a közreműködést megtagadja, szándékos és súlyosan megszegi a munkaviszonyával kapcsolatos kötelezettségét, a vétkes kötelezettségszegésre megállapított hátrányos vagy más jogkövetkezmények alkalmazhatók vele szemben.

Az ellenőrzésben való közreműködést kellő alap nélkül megtagadó munkavállalót el lehet tiltani a további munkavégzéstől, és részére az eltiltás idejére nem jár munkabér. Az alkoholos állapot megalapozhatja a rendkívüli felmentést vagy azonnali hatályú felmondást. Ha a kötelezettségszegés megállapítható, a vizsgálat eredményét írásban kell közölni a munkavállalóval.

6. Az ellenőrzést szolgáló vizsgálatok nem sérthetik a munkavállalók emberi méltóságát.

7. Az ittasság ellenőrzésének menete a munkahelyeken:

a.) A munkáltató által kijelölt munkavállaló (szervezeti egységvezető, helyettes, megjelölt személy) a szükségesség-arányosság és fokozatosság elvének a figyelembevételével mérlegeli, hogy a munkavállaló munkára kész állapotának ellenőrzése során mely módszert alkalmazza. Az alkoholos befolyásoltság megállapítása során alkalmazható módszerek:

aa) az alkoholos állapot szemmel láthatóan megállapítható, - pl: a munkavállaló dülöngél, erős alkohol szaga van, nem tud megfelelően kommunikálni, indokolatlanul agresszív stb – 2 tanú igazolhatja az állapotot, jegyzőkönyvet kell felvenni, a munkavállalót meg kell kérdezni, elismeri-e az alkohol fogyasztást. Ha igen, akkor a munkáltató a munkavállalót a munkavégzés elől felmenti, vétkes kötelezettségszegésre megállapított hátrányos vagy más jogkövetkezményeket alkalmazhatja.

b.) Az alkohol fogyasztás valószínűsítése esetén, ha az érintett nem ismeri el az alkoholos állapotot, akkor alkoholszondával ellenőrizhető a munkavállaló ittas állapota. Továbbá, ha a munkaadó úgy ítéli meg, hogy az alkohol szondás ellenőrzés szükséges, felszólítja a munkavállalót, hogy működjön együtt az ellenőrrel, és fújja meg az alkoholszondát. Ha az ellenőrizni kívánt személy az ellenőrzést nem teszi lehetővé, a közreműködést megtagadja, a munkáltató jegyzőkönyvet vesz fel, melyben az ellenőrzés alá vont személy nyilatkozhat, hogy miért tagadja meg az ellenőrzésben való részvételt. A vizsgálat elvégzésében való közreműködést kellő alap nélkül megtagadó munkavállalót a további munkavégzéstől el lehet tiltani, és részére az eltiltás idejére nem jár munkabér.

8. Ha az elvégzett ellenőrzés alapján az alkoholos állapot megállapítható (az alkoholszondás ellenőrzés 0,00%-nál többet mutat), a vizsgálat eredményét írásban, például a felvett jegyzőkönyv (két tanú bevonása) útján, de a személyiségi jogainak tiszteletben tartása mellett kell közölni a munkavállalóval. Mégpedig olyan tájékoztatás mellett, amelyben a munkáltató felhívja a munkavállalót, hogy a szondás vizsgálat eredményének el nem fogadása esetén azonnali orvosi alkoholvizsgálatnak van helye.

9. Ha a szondás vizsgálat előtt vagy azt követően a munkavállaló a szabályosan felvett jegyzőkönyvben beismeri a kötelezettségszegés megállapítására alkalmas állapotát, a további eljárás mellőzésével lehetőség nyílik a dolgozóval szembeni intézkedésre.

10. A munkáltató nem élhet vissza az ellenőrzési jogával, azt rendeltetésével össze nem férő célból nem gyakorolhatja. Ha a munkáltató hosszabb időn át, esetleg naponta többször is alaptalanul ismétli meg a szondáztatást, akkor a munkavállaló joggal tagadja meg az ellenőrzésében való közreműködést, így hátrányos jogkövetkezmények vele szemben nem alkalmazhatók.

XII. Szabályok a nemdohányzók védelmében

1. A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló, többször módosított 1999. évi XLII. törvény 2. § (1) bekezdése szerint: A dohányzás számára kijelölt helyek kivételével - a (3) bekezdésben foglalt eltéréssel - nem szabad dohányozni, elektronikus cigarettát vagy, dohányzást imitáló elektronikus eszközt használni:

- a.) közforgalmú intézménynek a nyilvánosság számára nyitva álló helyiségeiben,
- b.) közösségi közlekedési eszközön,
- c.) munkahelyen,
- d.) az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 3. § *f*) pontja szerinti egészségügyi szolgáltató közforgalom számára nyitva álló bejáratától számított 10 méteren belül.

2. Nem jelölhető ki dohányzóhely:

- a.) közforgalmú intézmények zárt légtérű helyiségeiben,
- b.) munkahelyek zárt légtérű helyiségeiben.

3. Többcélú intézmény esetében, amelyben vagy amelynek területén egészségügyi szolgáltatást is nyújtanak, dohányzó hely nyílt légtérben úgy jelölhető ki, ha az az egészségügyi szolgáltatást igénybevevők szokásos vagy szükségszerű útvonalától megfelelően elkülönül.

4. Épületen kívül kijelölt „Dohányzó Hely” esetén, annak bejáratától mért távolsága több legyen 5 méternél.

5. A BMSZKI székhelyén és telephelyein, (ellátási egységeiben) tilos a dohányzás, kivéve a kijelölt dohányzó helyeket.

6. A dohányzást tiltó, illetve a dohányzó helyet kijelölő tábla, piktogramok kihelyezése megtörtént.

7. Aki a dohányzással, dohányzási korlátozással kapcsolatos rendelkezéseket nem tartja be, a helyszíni vizsgálat során a következő egészségvédelmi bírsággal sújtható.

8. A vonatkozó kormányrendelet 12. § (1) bekezdése szerint az egészségvédelmi bírság összege:

- a.) a dohányzással összefüggő tilalmak, korlátozások megsértése esetén legalább 20 000, legfeljebb 50 000 forint;
- b.) a dohányzóhelyek kijelölésére vonatkozó kötelezettség nem vagy nem megfelelő teljesítése, valamint a dohányzást érintő tilalmak, korlátozások megtartására vonatkozó

ellenőrzési kötelezettség elmulasztása esetén, továbbá a dohányzási korlátozással érintett, valamint a dohányzásra kijelölt helyeken, helyiségekben, valamint közterületeken nem, vagy nem megfelelő felirat vagy más egyértelmű jelzés alkalmazása esetén, illetve annak nem szembetűnő módon történő megjelölése esetén

- ba) legalább 100 000, legfeljebb 250 000 forint az ezen kötelezettségek betartásáért felelős személy tekintetében, illetve
- bb) legalább 1 000 000, legfeljebb 2 500 000 forint az intézmény, szervezet, üzemeltető vagy gazdasági társaság tekintetében.

XIII. Munkavédelmi bírság

1. A 25/2024. (II. 14.) Korm. rendelet alapján a munkavédelmi bírság összege százezer forinttól, százmillió forintig terjedhet.

2. A munkavédelmi bírság mértéke:

- a.) a 3. § (2) bekezdésében meghatározott alapösszeg,
 - b.) az 5. §-ban alkalmazandó szorzók alapján és
 - c.) a 6. § szerinti emelési és csökkentési lehetőség
- figyelembevételével kerül kiszámításra.

XIV. Záró rendelkezések

1. A Szabályzat 2024. szeptember 1. napján lép hatályba.

2. Jelen Munkavédelmi Szabályzat hatálybelépésével egyidejűleg a 2019. április 5. napjától hatályos, TK/182-1/2019 iktatószámú Munkavédelmi Szabályzat hatályát veszti.

3. Az igazgatási referensnek kell gondoskodni arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat – a 21. számú mellékletben megjelölt szervezeti egységek vezetői úján – az érintett munkatársak megismerjék és annak tényét a szabályzat 22. számú mellékletében aláírásukkal igazolják.

4. A szabályzatot az igazgatási referens a www.bmszki.hu honlapon, továbbá a BMSZKI informatikai rendszerének belső hálózatán, mindenki által elérhető helyen, az arra rendszeresített könyvtárban külön mappába helyezi el, .pdf formátumban. Az elhelyezés tényéről, a Szabályzat elérésének pontos útvonaláról az igazgatási referens a vezetők számára rendszeresített elektronikus levelezőlistán ad tájékoztatást.

5. A Szabályzat eredeti, hiteles (nyomtatott formátumú, iktatott, az arra jogosult által kiadmányozott és körbélyegzővel ellátott) irattári példánya az igazgatósági titkárnál található meg.

Budapest, 2024. augusztus 30.

Zakar Gergely
igazgató

1. számú melléklet

Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei
1134 Budapest Dózsa György út 152.

Íttasság-vizsgálati jegyzőkönyv

A vizsgált dolgozó neve: beosztása:

A vizsgálat helye:

A vizsgálat ideje: év hó nap óraperc

A vizsgálatot végezte: beosztása:

A vizsgálat oka:

A vizsgálat eredménye (az alkoholszonda elszíneződésének megfelelő ezrelék, vagy más műszer esetén a mért érték):

Egyéb::

A vizsgált dolgozó nyilatkozata¹:

.....

A vizsgálatot végző intézkedései:

.....

..... ..

A vizsgált dolgozó aláírása

A vizsgálatot végző aláírása

Tanúk:

1. neve, beosztása, aláírása:

2. neve, beosztása, aláírása:

¹ Ha a dolgozó megtagadja a nyilatkozattételt, nem kíván nyilatkozni, vagy a szondázást tagadja meg, ezt a tényt is rögzíteni kell.

2. számú melléklet

Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei
1134 Budapest Dózsa György út 152.

Ittasság-vizsgálati napló

	A vizsgálat ideje és pontos helye (irányítószám, cím)	A vizsgálat eredménye			
		Neve, beosztása	Született, év, hó, nap	Neg.	Poz. ²
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

² Ha a vizsgálat eredménye pozitív, fel kell venni az ittasság-vizsgálati jegyzőkönyvet.

3. számú melléklet

Dohányzásra kijelölt hely, dohányzást tiltó tábla



DOHÁNYZÁSRA KIJELELT HELY

**SMOKING AREA
ZONE FUMEUR
RAUCHERZONE
МЕСТО ДЛЯ КУРЕНИЯ**

**A dohányzásról leszokáshoz segítséget kaphat, illetve
törvényszegés észlelése esetén észrevételt tehet
az alábbi telefonszámon:**

06 80 200 493

www.leteszemacigit.hu



TILOS A DOHÁNYZÁS

**NO SMOKING
INTERDICTION DE FUMER
RAUCHEN VERBOTEN
КУРЕНИЕ ЗАПРЕЩЕНО**

**A dohányzásról leszokáshoz segítséget kaphat, illetve
törvényszegés észlelése esetén észrevételt tehet
az alábbi telefonszámon:**

06 80 200 493

www.leteszemacigit.hu

4. számú melléklet




Munkahelyen előforduló veszélyek, veszélyforrások nem teljes felsorolása

A gazdálkodó szervezet neve, címe:	Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei 1134 Budapest XIII., Dózsa György út 152.
	Veszélyforrás
Munka- környezet, klíma	<ul style="list-style-type: none"> - személyek vagy tárgyak leesése, - magasban végzett munka, - mélyben végzett munka, - kényelmetlen mozdulatok vagy testhelyzet, - szűk munkahely, - rendetlen, elhanyagolt munkahely, - megbotlás, megcsúszás, elesés, - emberek, állatok mozgása, támadása, - gépek, járművek mozgása, - zárt terekben, tartályokban végzett munka, - oxigénhiányos légtér, - szabadban végzett munka, - vízben vagy víz alatt végzett munka, - hideg/meleg klímakörnyezet, - nem megfelelő munkahelyi klímáparaméterek (hőmérséklet, páratartalom, légmozgás), - szennyezett munkahelyi levegő (gázok, gőzök, aeroszolok, porok), - túlnyomás alatt vagy kis nyomásban végzett munka, - kedvezőtlen időjárási feltételek.
Fizikai tényezők	<ul style="list-style-type: none"> - villamos hálózatok és berendezések, munkaeszközök, vezetékek, - elektromos zárlat, - tűz vagy robbanás, - elektrosztatikus feltöltődés, - elektromágneses sugárzás vagy tér, - részecskesugárzás, - lézerek használata, - zaj, infra- és ultrahang, - nem megfelelő munkahelyi világítás, - mechanikai rezgés (pl. kéziszerszámok, járművek), - forró vagy hideg anyagok, tárgyak, közegek, nyomás alatti közegek (pl. sűrített gázok, gőzök), - anyagok vagy tárgyak elmozdulása (esés, gurulás, csúszás, összeomlás, elütés, elsodrás), - különböző tömegek helyzeti vagy mozgási energiája (pl. tárgyak, munkadarabok), - tárolt energia (pl. megfeszített rugó).
Biológiai tényezők	<ul style="list-style-type: none"> - baktériumok, - vírusok, - paraziták, - gombák, - egyéb mikroorganizmusok. Megjegyzés: A munkahelyi kóroki tényezők között külön csoportot képeznek azok, amelyek fertőző betegségeket okoznak. E fertőző betegségeket által kiváltott ártalom lehet fertőzés, allergia vagy a kórokozók által termelt toxinok okozta mérgezés.

	Veszélyforrás
Veszélyes anyagok	<ul style="list-style-type: none"> - gyúlékony, robbanékony és oxidáló anyagok, <li style="padding-left: 20px;">- maró anyagok, - instabil vagy erősen reakcióképes anyagok, <li style="padding-left: 20px;">- allergizáló anyagok, - rákkeltő, mutagén, utódkárosító anyagok, - oxigénhiányt okozó anyagok. Megjegyzés: Nem csak a vegyi anyag toxikológiai vagy fizikai-kémiai tulajdonságai azok, amelyek oda vezetnek, hogy ezeket az anyagokat veszélyesnek kell tekinteni. További tulajdonságok, például az anyag hőmérséklete vagy nyomása, oxigént kiszorító képessége, vagy az a fizikai mód, ahogyan felhasználják vagy kezelik, alkotják a vegyi anyag felhasználás veszélyét.
Munkavégzés	<ul style="list-style-type: none"> - kézi anyagmozgatás, - rossz egyéni munkamódszer, - változó munkahely, - feszültség közelében végzett munka, - túlzott igénybevétellel járó fizikai munka, - egyéni védőeszköz használatából származó többletterhelés.
Fiziológiai, idegrendszeri és pszichés tényezők	<ul style="list-style-type: none"> - nehéz fizikai munka, - nagy koncentrációt igénylő munka, - túl intenzív vagy monoton munka, <li style="padding-left: 20px;">- éjszakai munka, <li style="padding-left: 20px;">- többműszakos munkarend, - egyedül vagy elszigetelten végzett munka, - személyek fenyegetése, támadása (erőszak), <li style="padding-left: 20px;">- állatok (házi és vad), rovarok (méh, darázs) fenyegetése, támadása - a feladatok, munkafolyamatok vagy munkavégzés szervezési hiányosságából adódó pszichés terhelés (összehangolatlanság, tisztázatlanság vagy áttekinthetlenség, túl sok vagy túl kevés információ), - felelősség, döntési helyzetek, időkényszer, konfliktushelyzetek, érzelmi megterhelés, <li style="padding-left: 20px;">- emberi kapcsolati tényezők.
Egyéb tényezők	<ul style="list-style-type: none"> - munkavédelmi oktatás hiánya vagy nem megfelelő végrehajtása, <li style="padding-left: 20px;">- gyakorlatlan, gyakran változó munkavállalók, <li style="padding-left: 20px;">- gyakran változó munkafeladatok, - munkaszervezési hiányosságok (irányítás, létszám, szükséges utasítások) <li style="padding-left: 20px;">- szakképzettség hiánya, <li style="padding-left: 20px;">- üzemeltetési dokumentáció hiánya vagy hiányossága, <li style="padding-left: 20px;">- egészségügyi vizsgálat hiánya, - műszaki tartalmú időszakos felülvizsgálat hiánya vagy hiányossága, <li style="padding-left: 20px;">- munkahelyi elsősegélynyújtás hiányossagai.



5. számú melléklet³




Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása





Munkakör/ foglalkozás:	<i>Szociális munkatárs, szociális segítő, gondnok</i>				
Munkafolyamat:	Ügyfelekkel való kapcsolat				
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Kézvédő eszköz	Mártott kesztyű	2	MSZ EN420 MSZ EN 388		
Légzésvédelem	Szájmaszk	1			FFP2
Légzésvédelem	Légzésvédő félálarc ABEK 1 ikerszűrővel	2	EN 14387	ABEK1 szerves-, szervetlen-,savgőzők és ammónia ellen 1000ppm-ig	
Kézvédő eszköz	Egyszerhasználatos nitril kesztyű Púderozott belső, vegyszerálló, mindkét kézen használható, rugalmas, 0,125 mm vastag, 23 cm hosszú.	1			Pl. Egészségügyi, egyszer-használatos nitril púderozott belsővel, vagy púder nélkül, vegyszer- álló, rugalmas, mindkét kézen használható, 0,125 mm vastag, 23 cm hosszú.
Védőruha (testvédelem)	Egyszer használatos overall	1			

Munkakör/ foglalkozás:	Lásd 19. számú melléklet				
Munkafolyamat:	képernyő előtti munkavégzés				
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szemvédő eszköz	Külön jogszabály szerint a képernyő előtti munkavégzéshez dioptria nélküli monitor szemüveg			képernyő előtti munkavégzés okozta szindrómától - monitor szűrő	
Szemvédő eszköz	Külön jogszabály szerint a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító monitor szemüveg			éleslátást biztosítása – és monitor szűrő	

















³ Módosította a TK/167-1/2026 iktatószámú szabályzat módosítás. Hatályos: 2026. május 01.

Munkakör/ foglalkozás:	<i>Orvos (normál és biológiai kockázat)</i>				
Munkafolyamat:	Páciensek vizsgálata				
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Védőszemüveg Dioptriás szemüveg felett is viselhető, lángtaszító PVC keret piros jelző színnel, széles látómező, bevonattal. Cserélhető látómezők. Speciális tulajdonságok: gáztömör.	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172		Pl. UVEX 9301 ULTRAVISION Gázzzivárgás esetén biztosítja a szemkörnyék teljes védelmét. Véd folyadékok cseppjei és fröccsenései, por részecskék, gázok és finom porok, olvadt fémek és forró szilárd anyagok ellen.
Légzésvédelem	Szelepes porálarc Védelem szilárd részecskék illetve olaj/vízbázisú ködök ellen. A szelep csökkenti az arcrészen belüli felmelegedést, főleg meleg és páras körülmények között. Névleges védelmi tényező: 12xMK Összeroskadással szemben ellenálló belső héj. A puha arctömítés és az állítható pántok kényelmes és megfelelő illeszkedést biztosítanak.	3	MSZ EN 149:2002		Pl. 3M 8825 Eldobható, FFP2, kagyló alakú maszkkal. A maszk az influenza, az A/H1N1 influenza, valamint a folyékony és szilárd halmazállapotú aeroszolokkal szemben is védelmet nyújt. Jellemzők: - Nem szőtt, hipoallergén szintetikus rostból készült maszk. - Az orrkidolgozás alatt szivacsos megerősítés a minél kényelmesebb viselet érdekében.








Munkakör/ foglalkozás:	<i>Orvos (normál és biológiai kockázat)</i>				
Munkafolyamat:	Páciensek vizsgálata				
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Légzésvédelem	Egészségvédelmi maszk kilégzőszeleppel A munkavédelmi maszk megfelelő szintű védelmet nyújtanak alacsony költség mellett. Megnövelt védőképességük magasabb biztonságot és nagyobb hatékonyságot nyújt. Lapos formája megkönnyíti a tárolást két használat között. Gyémánt formájú mellső része megőrzi a formáját páras-meleg környezetben is. Végtelenített fejpántja széles mérettartományban használható. Kilégzőszelepek növelik a viselő kényelmét páras környezetben és ahol a munka fokozottan intenzív.	3	MSZ EN 149:2002		Pl. A légzésvédő eszköz alkalmas szilárd porok és nem illékony folyadékok köde (aeroszol) elleni védelemre. A részecskeszűrő munkavédelmi maszkok védelmet nyújtanak biokémiai anyagok, por alakú vegyszerek, finom porok és nem illékony folyadék aeroszolok ellen.
Kézvédő eszköz	Védőkesztyű vegyi veszélyek ellen. Nitril, pamuttal bolyhozott belső, recézett külső.	3	MSZ EN 388 MSZ EN 374 MSZ EN 421		Pl. Ultrafood 497 Ideális általános intézményi és laboratóriumi takarítás és karbantartáshoz, és egyéb felhasználáshoz, gyengébb savakkal és lúgokkal történő munkákhoz.
	Egyszerhasználatos védőkesztyű Természetes latex, klórozott belső, sima külső.	1	MSZ EN 374		Pl. Solo 995 Ideális egészségügyi munkákhoz, laboratóri-umokba, gyógyszergyártáshoz, kórházi rutinmunkához.



Munkakör/ foglalkozás:	<i>Orvos asszisztens</i>				
Munkafolyamat:	Páciensek vizsgálatának elősegítése, közreműködés. Biológiai kockázat esetén az orvosnál előírt védőeszközöket itt is kell biztosítani				
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Légzés védelem	Egészségügyi papír szájmaszk Egy- és kétrétegű kivitel. Egészségügyi papírmaszok, kötőkkel, fehér, zöld d és kék színben.	1			Pl. Egy és kétrétegű higiénikus egészségügyi papírmaszok, két gumi-pánttal.
	Egészségügyi papír szájmaszk Három rétegű papír, (műtös) egészségügyi papírmaszok, kötőkkel, fehér, zöld d és kék színben.	1			Pl. Háromrétegű higiénikus egészségügyi papírmaszok, két gumipánttal.
Kézvédő eszköz	Egyszerhasználatos nitril kesztyű Púderozott belső, vegyszerálló, mindkét kézen használható, rugalmas, 0,125 mm vastag, 23 cm hosszú.	1			Pl. Egészségügyi, egyszer-használatos nitril púderozott belsővel, vagy púder nélkül, vegyszer-álló, rugalmas, mindkét kézen használható, 0,125 mm vastag, 23 cm hosszú.
Lábvédő eszköz	Klumpa Csúszásmentes fehér PU talp, fehér bőr felsőrész, antistatikus, párnázott lábfejrész, hasíték bőr talpbélés, csatos sarokpánt.	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345		Pl. Pille 01, Pille ESD 01, Vili 01, Vila S1. A lábnak kényelmes tartást biztosít. Egyenletesen terheli a lábizmokat, ízületeket, csontokat. Óv a véletlen sérülések ellen. Jól követi a talp anatómiai vonalát. Segít a helyes testtartás kialakításában.

Munkakör/foglalkozás:	Ívhegesztő
------------------------------	-------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Hegesztőpajzs ívhegesztéshez (+megfelelő szűrőüveg)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 175		
	Elektrooptikai pajzs	2	MSZ EN 166 MSZ EN 175 MSZ EN 379		Típus: Optrel Ose, Puma vagy Jackson
	Hegesztő látómező	2	MSZ EN 166 MSZ EN 169 MSZ EN 170		
	Ívvédő álarc	2	MSZ EN 166 MSZ EN 531		
Védőruha (testvédelem)	Hegesztőruha	2	MSZ EN 340 MSZ EN 470-1		
	Hegesztő kötény (70x110 hasított bőr)	2	EN470-1 EN 532		
	Hegesztő lábszárvédő	2	EN470-1 EN 532		
	Hegesztő karvédő	2	EN470-1 EN 532		
	Hegesztő kámzsa	2	EN470-1 EN 532		
Kézvédő eszköz	Ötujjas védőkesztyű (marhahasíték hegesztőkesztyű (7 cm-es marhahasíték mandzsetta, 100 °C kontakt hő > 15 sec)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388 MSZ EN 407	 2122,  4X2X 100 °C/15 s	
Lábvédő eszköz	Hegesztő bakancs (kívül víztaszító, vastag szín marhabőr, belül puha szín zergebőr felsőrész, bőr lábfejtő gyorskioldó csattal, csúszásmentes, olajálló gumitalp, véd: 300 °C kontakt hő ellen, acél nélküli antisztatikus)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 347	 ,  ,  ,  , 	03 EP WRU HRO

Munkakör/foglalkozás:	Karbantartó
------------------------------	--------------------



Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Fejvédelem	Baseball sapka (pamut alapanyag, kemény sild, hátul tépőzárral vagy patenttal állítható)	1			
	Védősisak (magasban v. aknában végzett munkához, 3 pontos, állítható rögzítőszíjjal, rövid silddel, 6 ponton felfüggesztett, állítható fejkosár, 400 V, -20 °C és + 50 °C között használható)	2	EN 397		Albatros
Szem- és arcvédelem	Száras szemüveg (repülő, pattanó szilárd részecskék, mechanikai ártalmak ellen)	2	MSZ EN 166		UVEX 9195 SKYPER
Hallásvédelem	Fültok	2	MSZ EN 352	 SNR: 23-31 dB	3M 1430, 1435, 1440, 1445
Védőruha (testvédelem)	Kabát (Dzsekifazonú kabát rejtett húzózárral, állítható mandzsettával, két oldal-, három rávarrt-, egy telefon-, két cipzáras-, és egy hátsó, hosszú tároló zseb, tépőzárral rögzíthető, névjegyartó)	1	MSZ EN 340		
	Deréknadrág (két oldal-, két rátétes-, három szerszám és két farzsebbel, övbújtatók, biztonsági varrás az ülepen, állítható bokarész, dupla térdfolt és térdeplótasak, térdvédővel)	1	MSZ EN 340		
	Poló (190 g/m ² vastagságú, 100 % pamut alapanyag,	1			

	mérettartó, körkötött kivitel, dupla varrással, egyenes vonalú, környakas fazon)				
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: kopásálló szintetikus bőr; artéria és körömvédő, rugalmas, vékony poliészter kézhát, elasztikus mandzsetta, állítható tépőzáras szegéllyel)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	 3122	
Lábvédő eszköz	Biztonsági védőbakancs (kétrétegű PU talp, puha színbőr felsőrész, acél ormerevítő- és acél lábujjvédő, ütődéselnyelő sarak, antisztatikus, olajálló, csúszásmentes talp)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345		S2



Munkakör/foglalkozás:	Asztalos
------------------------------	-----------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Fejvédelem	Baseball sapka (pamut alapanyag, kemény sild, hátul tépőzárral vagy patenttal állítható)	1			
Szem- és arcvédelem	Száras szemüveg (repülő, pattanó szilárd részecskék, mechanikai ártalmak ellen)	2	MSZ EN 166		UVEX 9195 SKYPER
Légzésvédelem	Félálarc (inert porok és nem veszélyes szilárd és folyékony részecskék ellen)	3	EN 149:2001		SupAir FFP1 SL
Hallásvédelem	Többször használatos mosható, zsinóros fül dugó	2	MSZ EN 352		3M 1100,
	Fültok	2	MSZ EN 352		Peltor H4A
Védőruha (testvédelem)	Vászonkötény (erős vászon anyag, 100 % pamutból, 75x110 cm-es méret, rögzítés derék és nyakszalagokkal, csattal állítható szivacsbelés, vastag marhahasíték)	1			Kézi munka esetén
	Bőrökötény (hasított bőr, egész, 90x100 cm)	2	EN 412		Gépi munka esetén
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: kopásálló szintetikus bőr; artéria és körömvédő, rugalmas, vékony poliészter kézhát, elastikus mandzsetta, állítható tépőzárás szegéllyel)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388		
Lábvédő eszköz	Biztonsági védőbakancs (kétrétegű PU talp, puha színbőr felsőrész, acél orrmerevítő- és acél lábujjvédő, ütődéselnyelő sarok, antisztatikus, olajálló, csúszásmentes talp)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345		S2

Munkakör/foglalkozás:	<i>Anyagmozgató</i>
------------------------------	---------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Védőruha (testvédelem)	Melles nadrág és kabát vagy	1			
	Overall	1			
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű	2	MSZ EN 388	 1111	
Lábvédő eszköz	Védő lábbeli (100 J-os orrmerevítő)	2	MSZ EN ISO 20346		

Munkakör/foglalkozás:	<i>Villanyszerelő</i>
------------------------------	-----------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Védőruha (testvédelem)	Melles nadrág és kabát vagy overall	1			
Kézvédő eszköz	Elektromosság ellen védő kesztyű (vizsgálati-/ munkafeszültség 5000 V/1000 V)	2	EN60903		
Lábvédő eszköz	Villanyszerelő cipő (1000V-os, 50 Hz frekvenciájú váltakozó feszültségig áramütés ellen véd)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 347		03 E P WRU







Munkakör/foglalkozás:	Víz- központi fűtészerező
------------------------------	----------------------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Száras szemüveg (repülő, pattanó szilárd részecskék, mechanikai ártalmak ellen)	2	MSZ EN 166		
Védőruha (testvédelem)	Kabát	1			
	Deréknadrág	1			
	Póló	1			
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű	2	MSZ EN 388	1111	
	Hosszú száras gumikesztyű mikroorganizmusokkal és vegyszerártalmakkal szembeni védelemmel	2	MSZ EN 374-2 MSZEN 374-3		
Lábvédő eszköz	Védő lábbeli (100 J-os orrmerevítő)	2	MSZ EN ISO 20346		
	Gumicsizma	1			










Munkakör/foglalkozás:	Festő, mázoló
------------------------------	----------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Fejvédelem	Baseball sapka	1			
Szem- és arcvédelem	Védőszemüveg	2	MSZ EN 166		
Védőruha (testvédelem)	Melles nadrág	1			
	Kabát	1			
	Egyszer használatos overall	1			
Kézvédő eszköz	Védőkesztyű	2	MSZ EN 374-3		
Légzésvédelem	Szelepes szűrőfélárlarc (finom részecskék és nem illékony ködök ellen, Gumi-, műanyag-, festék, gyógyszergyártás, építés, labor, mg., fűrészmalmok, kerámiaipar)	3	EN 149:2001	FFP1	

















Munkakör/foglalkozás:	<i>Fűnyírás, kertápolás</i>
------------------------------	------------------------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Arcvédő (sűrű szitászövet) vagy látómező (305x190 mm)	2	MSZ EN 1731	 	
Hallásvédelem	Fültok	2	MSZ EN 352	 SNR: 24 dB	
Védőruha (testvédelem)	Fluo mellény (sárga vagy narancs színek, szellőző, könnyű 115 g/m ² poliészter anyag, jól láthatósági HiVíz színekben, 5 cm széles, párhuzamos fényvisszaverő csíkok, tépőzárral állítható bőség, 3M Scotchlite csíkokkal)	1	MSZ EN 471		Közút melletti munkánál
	Kabát	1			
	Deréknadrág	1			
	Póló	1			
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű	2	MSZ EN 388	 1111	
Lábvédő eszköz	Védő lábbeli (100 J-os orrmerevítő)	2	MSZ EN ISO 20346		
	Gumicsizma	1			




Munkakör/foglalkozás:	Motorfűrész kezelő
------------------------------	---------------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Véd. kat.	Vizsg. szabv.sz.	Védelmi képesség jelzése
Fejvédelem	Védősisak (erős polietilén sisakhéj, 6 ponton felfüggesztett, állítható bőségű és magasságú kosár, -20 °C és + 50 °C között használható,)	2	EN 397	 Elsősorban erdészeti: E jellel
Szem- és arcvédelem	Arcvédő (sűrű, fém szitaszövet erdészeti munkákhoz,)Komplex védőeszköz is lehet ami sisakkal, fültokkal, vagy mindkettővel is kombinált vagy kombinálható.	2	MSZ EN 1731	 A gépgyártók nem tartják elégséges védelemnek
	Zárt védőszemüveg (Kényelmesen viselhető látást javító szemüveggel együtt. A panoráma látómező 180 °-os látást tesz lehetővé.) Olyan száras szemüveg is használható mely elég zárt ahhoz hogy a repülő nagysebességű részekről oldalt és alul is védje a szemet	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172	 , A gépek használata utasítása elsősorban a szemüveg viselést tekinti a szükséges védelemnek.
Hallásvédelem	Sisak fültok (sisakra szerelhető hallásvédő fültok, kényelmes, bőrerezett PVC párnázott belső, kétfokozatú fémpánt)Vagy sisakkal együtt viselhető kivitel.	2	MSZ EN 352-3	 SNR= Hangnyomás gép dBA-80 dBA (dBA)SNR: min25 dB
Védőruha (testvédelem)	Vágásbiztos ruha (50 % kopásálló poliamid, 50 % szellőző pamut alapanyag, az eleje részeken, a vállaknál, az ujjakon és a combokon aramidszálas vágásvédő betét,)	2	MSZ EN 340 MSZ EN 381	 Gallyazásnál minimum mellesnadrág, döntésnél kabát is!!!
Kézvédő eszköz	Vágásbiztos kesztyű (kézhát részen aramidszálas vágásvédő szivacsbetét)	2	MSZ EN 388 MSZ EN 420	
	Mechanikai védőkesztyű (anyag: vastag, színmarhabőr, a tenyér és kézhát színbőr megerősítéssel, amely alatt szivacsbelés található,bőr artéria védő, gumirozott, kötött mandzsetta)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	 4223;
Lábvédő eszköz (időjárás-terepviszony függő választék)	Erdészeti bakancs (vágásbiztos, magas szárú, véd 20 m/s láncsebességű láncfűrész által okozott vágó hatás ellen, kívül víztaszító, vastag szín marhabőr, olajálló, csúszásmentes, acél lábujjvédő és acél talplemez, szivacsos színbőr talpbetét és nyelv)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345	
	Vágásbiztos erdészeti csizma, vegyszerálló PVC anyag, véd 20 m/s láncsebességű láncfűrész által okozott vágó hatás ellen, acél orrmerevítő, acél talplemez, olajálló, csúszásmentes talp, fűzős szártető, bokaerősítés	2	MSZ EN 345 MSZ EN 381	



Munkakör/foglalkozás:	Kőműves
------------------------------	----------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Fejvédelem	Védősisak (polietilén sisakhéj nyolcféle színben, hat ponton rögzített állítható sisakkosár, nedvszívó izzadságszalag, sisakbéléssel téliesíthető, látómezővel vagy arcvédővel szerelvényezhető)	2	EN 397		JAR
Szem és arcvédelem	Védőszemüveg (Mechanikai sérülés, irritáló anyagok ellen védő száraz szemüveg) (S= csekély energiájú részecskék ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170		
Légzésvédelem	Félmárc (inert porok és nem veszélyes szilárd és folyékony részecskék ellen)	3	EN 149:2001	 FFP1	SupAir FFP1 SL
Hallásvédelem	Egyszer használatos fül dugó (hengeres, lekerekített)	2	MSZ EN 352	 SNR: 36 dB	EAR Classic
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: vastag, víztaszító színmarhabőr, a tenyér és kézhát színben megerősítéssel, amely alatt szivacs bélés található, bőr artéria védő, gumírozott, kötött mandzsetta)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	 4223; 	
	Mártott kesztyű (pamutra mártott piros PVC, csúszás ellen érdesített tenyér, sav-, lúg-, és benzinálló, 0,8 mm vastag)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388 MSZ EN 374-1	 4121;  ;  ; 	
Lábvédő eszköz	Biztonsági védőbakancs (kétrétegű PU talp, puha színbőr felsőrész, acél orrmerevítő- és acél lábujjvédő, ütődéselnyelő sarok, antisztatikus, olajálló, csúszásmentes talp)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345	 ;  ;  ;  ;  ; 	S2





Munkakör/foglalkozás:	Gépkocsivezető
------------------------------	-----------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Védőruha (testvédelem)	Fluo mellény (szellőző könnyű 115 g/m ² poliészter anyag, jól láthatósági HiVis színben, 5 cm széles, párhuzamos fényvisszaverő csíkok, tépőzárral állítható bősség)	1	EN 471 Class 2:2 EN ISO 20471:2013		
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: vastag, víztaszító színmarhabőr, a tenyér és kézhát színbő megerősítéssel, amely alatt szivacsbelés található, bőr artéria védő, gumírozott, kötött mandzsetta)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	 4223;	
Lábvédő eszköz	Biztonsági védőbakancs (kétrétegű PU talp, puha színbőr felsőrész, acél orrmerevítő- és acél lábujjvédő, ütődéselnyelő sarok, antisztatikus, olajálló, csúszásmentes talp)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345		S2

Munkakör/foglalkozás:	Utcai Szociális Munka Gondozó Szolgálat
------------------------------	--

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Védőruha (testvédelem)	Kabát (Dzsekifazonú kabát rejtett húzózárral, állítható mandzsettával, két oldal-, három rávarrt-, egy telefon-, két cipzáras-, és egy hátsó, hosszú tároló zseb, tépőzárral rögzíthető, névjegytartó)	1	MSZ EN 340		
	Deréknadrág (□ 275 g/m ² anyagvastagság □ erős lánckötésű, 35% természetes pamut/65% kopásálló poliészter □ fekete - fekete betétekkel □ nagy szakítószilárdságú □ praktikus zsebek, kulcstartók és mobil kiegészítők □ kopás és nedvességálló)	1	MSZ EN 340		

Munkakör/foglalkozás:	<i>Utcai Szociális Munka Gondozó Szolgálat</i>
------------------------------	---

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
	Poló (190 g/m ² vastagságú, 100 % pamut alapanyag, mérettartó, körkötött kivitel, dupla varrással, egyenes vonalú, környakas fazon)	1			
	Pulóver (<input type="checkbox"/> vastag thermo pulóver <input type="checkbox"/> 380g/m ² vastag mikro polár <input type="checkbox"/> bolyhosodásmentes <input type="checkbox"/> gumírozott csukló és aljarész, tartós cipzár <input type="checkbox"/> bordázott akril gallér)	1	MSZ EN 340		
Kézvédő eszköz	Egyszer használatos gumikesztyű (<input type="checkbox"/> egészségügyi kesztyű <input type="checkbox"/> egyszerhasználatos nitril púder nélküli belső <input type="checkbox"/> vegyszerálló, rugalmas, mindkét kézen használható <input type="checkbox"/> 0,125 mm vastagság <input type="checkbox"/> 23 cm hosszúság)	2	EN420, EN388:0000, EN374-1, EN374-2		
Lábvédő eszköz	Védő félcipő (•antisztatikus, olajálló, emelt szinten SRC csúszásbiztosságú, kétrétegű PU talp • kompozit lábujjvédő leeső tárgyak- és textil talplemez talpátzúrás ellen, energiaelnyelő sarok • nedvességszívó, szellőző nemszőtt bélés • kivehető, kényelmes EVA betét szilikon kényelmi betéttel és szivacsos bokarész)	2	EN ISO 20345:2011 S1P SRC		S1

Az egyéni védőeszköz és a munkaruha munkavédelmi szempontú összehasonlítása

	védőruha (egyéni védőeszköz)	munkaruha
Mi a rendeltetése?	Valamilyen munkahelyi ártalom, veszély ellen biztosít védelmet a munkavállaló számára.	Nem a védelmi funkciója a jellemző, a munkavállaló saját ruházatát óvja az elhasználódástól, illetve szennyeződéstől.
Kötelező biztosítani?	Igen, amennyiben más módon (megelőző műszaki, illetve szervezési intézkedésekkel) az a munkavállaló védelme nem valósítható meg. Juttatását jogszabályok írják elő. A munkáltató írásban köteles meghatározni. Az egyéni védőeszköz juttatásának szükségességét és annak védelmi szintjét kockázatértékeléssel kell megállapítani. A kockázatértékelés elkészítése munkabiztonsági, illetve munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül. [Mvt. 54. §; 56. §; 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 5.§]	Nem kötelező, juttatása általában belső szabályzás, kollektív szerződés szerint történik.
Megfelelőség értékelésre kötelezett?	Igen, kategóriától függően rendelkeznie kell a megfelelőség-értékelést igazoló dokumentumokkal, például: <ul style="list-style-type: none"> - EU-megfelelőségi nyilatkozattal, CE-jelöléssel - EU- típus-vizsgálati tanúsítvánnyal tájékoztatóval stb. [Mvt. 18. § (4) bekezdés; 2016/425/EU rendelet 18-19. cikk]	Megfelelőség értékelésre nem kötelezett.
Kinek kell kifizetnie és kinek a tulajdonát képezi?	A munkáltató köteles ingyenesen biztosítani az egyéni védőeszközt a munkavállaló számára, de a munkáltató tulajdona marad. [Mvt. 2. § (2) bekezdés; 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (5) bekezdés]	Juttatása általában belső szabályzás, kollektív szerződés szerint történik. Költségmegosztás is lehetséges és átmehet a munkavállaló tulajdonába.
Mikortól kell biztosítani?	A kockázat fennállása esetén a munkáltató azonnal (próbaidő alatt is) köteles biztosítani. [Mvt. 42. § b) pont; 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 3. § (1) bekezdés]	Juttatása általában belső szabályzás, kollektív szerződés szerint történik. Próbaidő alatt is adható.

	<i>védőruha</i> (egyéni védőeszköz)	<i>munkaruha</i>
Kötelező viselni?	Rendeltetésszerű használata, viselése kötelező. [Mvt. 42. § b) pont; 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 8. § (1) bekezdés]	A viselésére és a használatára vonatkozó részleteket általában belső szabályozás, kollektív szerződés rögzíti.
Mi történik, ha az előírás ellenére nem viselik?	Használatát, illetve viselését kötelező ellenőrizni, viselésének elmulasztása szankcionálható. [Mvt. 2. § (2) bekezdés; 82. § (2) bekezdés e) pont; 82/D. § (1) bekezdés a) pont]	A viselésére és a használatára vonatkozó részleteket általában belső szabályozás, kollektív szerződés rögzíti.
Megtagadható a munkavégzés?	Használatával illetve viselésével összefüggésben a munkavégzés megtagadható vagy megtiltható, pl. ha a védőruha nem tudja betölteni védelmi funkcióját. [Mvt. 60. § (1) bekezdés b) pont, 63. § (1)-(2) bekezdés]	A viselésére és a használatára vonatkozó részleteket általában belső szabályozás, kollektív szerződés rögzíti.
Szükséges a viseléséhez orvosi vizsgálaton részt venni?	Használata orvosi vizsgálathoz kötődhet, munkaköri, személyi, illetve személyi higiénés alkalmassági szempont lehet. [65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (3) bekezdés; 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 5. § (2) d) pont; 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 14. számú mellékletének 22. pontja]	Használata nem igényel orvosi vizsgálatot.
Szükséges a viseléséhez oktatáson részt venni?	Használata oktatást és gyakoroltatást igényel. [65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (6) bekezdés]	Használata nem igényel oktatást.
Mennyi ideig viselhető?	Védelmi képessége elvesztéséig használható (kihordási ideje nincs). [65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (4)-(5) bekezdés]	Kihordási ideje van, amit általában belső szabályozás, kollektív szerződés rögzít. A kihordási időt követően a munkaruha átmegy a munkavállaló tulajdonába.
Kinek kell gondoskodnia a mosásról, tisztításról?	Mosásáról, tisztításáról, karbantartásáról és tárolásáról a munkáltató köteles gondoskodni. [65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (5) bekezdés]	A mosására, tisztítására vonatkozó részleteket általában belső szabályozás, kollektív szerződés rögzíti.

	<i>védőruha</i> (egyéni védőeszköz)	<i>munkaruha</i>
Elvihető a munkahelyről?	A munkahelyről külön engedély hiányában nem vihető el. A munkáltató akkor engedélyezheti, ha változó a munkavégzés helyszíne és máshogyan nem tudja biztosítani számára a védőruhát, valamint ha ez nem ütközik közegészségügyi szabályba.	A részleteket általában belső szabályozás, kollektív szerződés rögzíti.

	<i>[65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 8. § (2) be- kezdés]</i>	
Az elhasználdott ruházat veszélyes hulladéknak minősül?	A védelmi képességétől, a szennyezettségétől függően veszélyes hulladéknak minősülhet. <i>[65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 7. §]</i>	Ha külön jogszabály úgy rendelkezik, veszélyes hulladéknak minősülhet.
Időszakonként felül kell vizsgálni?	Időszakonként felül kell vizsgálni? A védelmi képességtől függően (3. kategória esetén) időszakos felülvizsgálata kötelező lehet. Az erre vonatkozó részletes információt az egyéni védőeszköz tájékoztatója tartalmazza.	Használata általában semmilyen felülvizsgálathoz nem kötött.

Szemponatok az egyéni védőeszköz juttatásával kapcsolatosan:

1. A munkavállaló a számára biztosított egyéni védőeszközt a veszély, ártalom jelenlétekor köteles viselni. Amennyiben ezt nem teszi meg figyelmeztetés ellenére sem, a munkavégzéstől eltiltható.
2. A munkáltató a munkavállaló részére kizárólag csak érvényes minősítő bizonyítvánnyal, illetve a vonatkozó rendelet szerinti gyártói minőségi bizonyítvánnyal ellátott egyéni védőeszközt adhat.
3. EK megfelelési nyilatkozat, illetve EK típusanúsítvány szükséges.
4. A rendeltetésszerű használhatóság alapfeltétele, hogy a munkáltató rendelkezzen az egyéni védőeszköz úgynevezett tájékoztatójával, és annak tartalmát a munkavállaló tudomására hozza. A tájékoztató az egyéni védőeszköz tartozéka, amely a tárolására, kezelésére, karbantartására, tisztítására, időszakos vizsgálatára vonatkozó tudnivalókat tartalmazza.
5. A védőeszköz legyen alkalmas a felmért veszély elleni védelemre.
6. A védőeszköz nyújtson védelmet a munkakörnyezeti kockázatokkal szemben úgy, hogy önmaga ne idézzen elő további veszélyt.
7. Lehetőleg ne okozzon nagyobb megterhelést a munkavállalónak, azaz feleljen meg a munkavégzés követelményeinek, az ergonómiai követelményeknek és a munkavállaló egészségi állapotának és a szükséges igazítás elvégzése után illeszkedjen a viselőjére.
8. A védőeszköz beszerzése a munkáltató feladata.
9. Mindig legyen egy minimális tartalék, hogy meghibásodás, elhasználódás esetén a cserét végre lehessen hajtani.
10. A védőeszköz karbantartását a viselője (munkavállaló) köteles elvégezni.
11. Amennyiben olyan védőeszköz kerül kiadásra, amely az elhasználódás után veszélyes hulladéknak számít, a munkáltató köteles gondoskodni a selejtezésről, a tárolásról, és a megsemmisítésről.

Dátum: 2026.....

.....
Munkabiztonsági szakember

.....
Foglalkozás-egészségügyi orvos

A munkáltató részéről a fentiekben leírtakkal egyetérték:

.....
Zakar Gergely
igazgató

Munkáltató neve:	
Címe:	
Szervezeti egység:	

Egyéni védőeszköz(ök) kiadásának nyilvántartása

Munkavállaló neve:	
Beosztása:	

Ssz.	Kiadott védőeszköz megnevezése	Mennyisége	Átvétel időpontja	Átvevő aláírása
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Kelt,

.....
raktáros (kiadó) aláírása

Munkaruha és védőeszköz nyilvántartás

Munkavállaló neve:	
Beosztása:	

Munkaruha

- A használatra kiadott munkaruházat a kihordási idő lejártáig a munkáltató tulajdona
- A viselési idő elteltével a dolgozó tulajdonába megy át.
- Ha a dolgozó igényjogosultsága a munkaruházat viselési idejének letelte előtt megszűnik, a hátralevő időre a munkaruha időarányos árát meg kell térítenie.
- Nem kell megtéríteni a munkaruha időarányos árát, ha a dolgozó nyugdíjba vonul.

Védőeszköz

AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ HASZNÁLATA KÖTELEZŐ!

- A használatra kiadott védőeszköz a munkáltató tulajdona.
- Védelmi képességének csökkenésekor cserére kerül.
- Az egészséges munkakörülmények biztosítása érdekében baleseti kockázatot jelentő tevékenység kizárólag megfelelő védelmi képességű védőeszközben végezhető, ezért a kiadott védőeszköz használatát meg kell követelni.
- A munkavállaló a kiadott egyéni védőfelszerelést köteles az idő előtti elhasználódástól megóvni.
- Szándékos rongálás esetén a munkavállaló kártérítésre kötelezhető.
- Az egyéni védőeszközök, védőfelszerelések lehetőség szerinti tisztítása, karbantartása a munkavállaló feladata.
- Az egyéni védőeszközt a munkahelyről hazavinni nem lehet

Alulírott aláírással elismerem, hogy a túloldalon megnevezett védőeszközt, illetve munkaruhát a fentiekben leírt feltételekkel átvettem és azért anyagi felelősséggel tartozom.

A mai napon az egyéni védőeszköz használatából oktatásban részesültem, annak használati módját és a használati kötelességét megismertem.

Kelt,

.....
munkáltató aláírása

.....
átvevő aláírása

6. számú melléklet

A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések

[A mellékletben a tiltást + jelöli. A zárójelben szereplő számok (magyarázatuk a táblázat végén található) a foglalkoztathatóság feltételeit jelentik.]

	Megterhelések	Vá- ran- dós	Fia- tal- korú	<45	45-x	>x	Fia- tal- korú	>x
		(1)	éves			éves		
			nők			férfiak		
1.	Magából a munkavégzésből adódó megterhelések							
1.1.	Túlzott fizikai megterhelés							
1.1.1.	Dinamikus izommunka							
1.1.1.1.	Közepesen nehéz munka	+	(3), (5)	(3)	(3)	(3), (5)		(5)
1.1.1.2.	Nehéz munka	+	+	(3)	(3)	+	(3)	(3)
1.1.2.	Főleg statikus elemeket tartalmazó izommunka							
1.1.2.1.	Anyagmozgatási munka	+				+		
1.1.2.2.	> 10 kg tömeg emelése	+	(5)	(5)	(5)	+	(5)	(5)
1.1.2.3.	Kényszertesthelyzetben végzett munka	+	(5)	(5)	(5)	+		(5)
1.1.2.4.	Kezek kis ízületeit érő mikrotraumák kumulációjának lehetőségével járó munka	+	(5)		(5)	(5)	(5)	(5)
1.2.	Fokozott pszichés megterhelés							
1.2.1.	Időkényszer feltételei között végzett tevékenység esetén (egyedi gépkiszolgálás, szalag vagy szalagszerű technológiák) akkor, ha a néhány elemi műveletből felépülő, periodikusan ismétlődő tevékenységek végrehajtására előírt műveleti idő nem haladja meg a 3 percet és nincs szervezett tevékenységcsere	+	+		(5)	(5)	+	(5)
1.2.2.	Fokozott pszichés információ-terheléssel járó vagy különleges figyelmet igénylő tevékenység (időhiány viszonyai közötti döntési feladatok, nagytömegű eltérő jelentésű információ felvétele és értelmezése nagypontosságú ellenőrzési funkciók teljesítése zavaró ingereket tartalmazó környezetben), ha meghaladja a törvényes munkaidő 50%-át	+	+			(5)	+	(5)
1.3.	A dolgozó saját vagy mások egészsége, testi épsége szempontjából az átlagosat meghaladó mértékű kockázattal járó munka (9)	+	+	(5)	(5)	(5)	+	
2.1.	Fokozottan terhelő munkahelyi klíma							
2.1.1.	Hőterhelés							
2.1.1.1.	Hőexpozícióban végzett nehéz fizikai munka	+	+	+	+	+	+	+

2.1.1.2.	Közepesen nehéz fizikai munka	+	+			(5)	+	(5)
2.1.1.3.	Könnyű fizikai munka	+	+				+	
2.1.2.	Hideg munkakörnyezetben végzett munka	+	+				+	
2.1.3.	Váltakozva hideg-meleg munkahelyen végzett munka	+	+					(5)
2.1.4.	Nedves munkakörnyezetben végzett munka	+	(5)				+	(5)
2.2.	Kéz/kar rezgés $2,5 \text{ m/s}^2$ expozíció felett	+	+	+	+	+	+	
2.3.	Egész testre ható rezgéssel járó munka: $0,5 \text{ m/s}^2$ expozíció felett	+	+	+	+	+	+	
2.4.	Ionizáló sugár-expozícióban dolgozó	+	+				+	
2.5.	Mikrohullámú sugár-expozíció	+	+				+	
2.6.	Zajexpozícióban végzett munka: a munkavállalót érő, az alkalmazott egyéni hallásvédő eszköz zajsillapító képességének figyelembevételével számított 87 dBA egyenértékű A hangnyomásszintet meghaladó napi expozíció, illetve a munkavállalót érő 140 dBC csúcs hangnyomásszintet meghaladó pillanatnyi zajbehatás	+	+				+	
2.7.	Túlnyomásban végzett munka	+	+			(5)	(5)	+
2.8.	Nagyon mérgező, a reprodukciót károsító, daganatkeltő, teratogén, mutagén vegyi anyagok expozíciója:							
2.8.1.	A 2.8. tulajdonságú növényvédő szerek (beleértve tulajdonságaitól függetlenül valamennyi szerves foszforsav-észtert is) gyártásával, hatástalanításával, kiszerezésével és közvetlen felhasználásával (permetezés, porozás, gázosítás) járó munka	+, (2)	+	(5), (8)		(5)	+	(5)
2.8.2.	Szerves oldószerek gyártásával, kiszerezésével és felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)		(5)	+	(5)
2.8.3.	Higany és higanyvegyületek, indium és indium-vegyületek, VI. értékű króm és VI. értékű krómvegyületek előállításával, gyártásával, feldolgozásával, felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)		(5)	+	(5)
2.8.4.	Antibiotikumok gyártásával, csomagolásával, üzemszerű felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)		(5)	+	(5)
2.8.5.	Hormonok, hormonkészítmények gyártásával, csomagolásával járó munkák	+, (2)	+	(5), 8		(5)	+	(5)
2.8.6.	A külön jogszabályban meghatározott rákkeltő anyagok (10)	+, (2)	+	(5)			+	
2.8.7.	A következő vegyi anyagokkal történő expozíció:							
	aminopterin	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	antikoagulánsok	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	citosztatikumok gyártásával, csomagolásával, felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5), (8)			+	

	difenil-hidantoin	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	dohánytermékek gyártása, feldolgozása, kiszerezése	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	fenol	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	halotán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	jódtartalmú gyógyszerek komb. és szekvencionális orális kontraceptívumok	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	melfalán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	metil-CCNU	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	nem szteroid ösztrogének	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	nikotin	+, (2)	+				+	
	ólom és szervesetlen vegyületei	+	+				+	
	tireosztatikumok			(5), (8)				
	treoszulfán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	Szaporodást károsító anyagok (11) 1. kategória	+, (2)	+				+	
2.8.8.	Szaporodást károsító anyagok (11) 2. kategória	+	+				+	
2.8.9.	Mutagén anyagok (10) 2. kategória	+	+				+	
	hexametilfoszfortriamid	+	+				+	
	dietilszulfát	+	+				+	
	benz(a)pirén	+	+				+	
	benz(d,e,f)krizén	+	+				+	
	1,2 dibrom-3-klórpropán	+	+				+	
	etilén-oxid	+	+				+	
	metil-akrilamidometoxi-acetát (≥0,1% akrilamid-tartalommal)	+	+				+	
	metil-akrilamidoglikolát (≥0,1% akrilamid-tartalommal)	+	+				+	
	etilénimilin; aziridin	+	+				+	
	akrilamid	+	+				+	
2.9.	Tüdőfibrozist okozó porexpozíció	+	+				+	
2.10.	Toxoplazma és rubeola vírusfertőzés veszélyével járó munka, illetve expozíció, kivéve, ha várandós dolgozók immunizálás útján megfelelő védelmet kaptak ezen ágensek ellen	+	+				+	

Jelmagyarázat:

- + Tiltás.
- (1) A tiltás várandósokra, nemrégén szült dolgozókra és szoptató anyákra terjed ki.
- (2) A tiltás az anyatejet adókra is kiterjed.
- (3) Az MSZ 21875:79 Melléklet M1-ben férfiakra megadott érték 70%-a.
- (4) Törölve.

- Esetenkénti döntés a munkaalkalmassági vizsgálat és a munkakörre kiterjedő
- (5) ergonómiai vizsgálat, a megterhelés-igénybevétel elemzése alapszolgáltatás keretében.
 - (6) Kivéve a könnyűbúvár-készülékes kutató (pl. régészeti) munkát.
A föld alatti bányászati, kőolaj- és földgázbányászati mélyfűrészi munkakörökben végzett munka esetében esetenkénti döntés az (5) pontban foglaltak szerint, kivéve:
 - (7) fizikai munkát nem végző nők vagy azok, akik szakmai kiképzésük céljából kötelesek bizonyos időt föld alatti bányászati munkakörben vagy fúrótoronynál eltölteni.
Korai várandósság (<14. várandóssági nap) vizsgálati feltételeinek és vizsgálatának biztosítása kötelező. A korai várandósság védelme végett a fogamzóképes korú nő a (8) jelzésű anyagokkal (ezek gyártásával, kiszerezésével, illetőleg növényvédő szerek esetében felhordásával) csak akkor foglalkoztatható, ha a munkaadó biztosítja a korai várandósság diagnosztizálásához szükséges gyorsvizsgálatot. A
 - (8) gyorsvizsgálat családtervezés előtt álló munkavállaló nő a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa útján kapja meg, ha a családtervezést neki bejelentette, és a gyorsvizsgálat alkalmazásának módját, időpontját az orvossal ugyancsak előzetesen megbeszélte, és írásban nyilatkozik arról, hogy a megbeszélés értelmében megfelelően jár el, valamint a vizsgálat eredményéről a foglalkozás-egészségügyi orvostól 24 órán belül tájékoztatja.
 - (9) A 4. számú mellékletben szereplő munkakörök, tevékenységek.
 - (10) Az 1272/2008/EK rendelet szerint rákkeltő 1A., 1B. vagy 2., illetve csírasejt mutagén 1A., 1B. vagy 2. kategóriájú anyagok.
 - (11) Az 1272/2008/EK rendelet szerint reprodukciót károsító hatású 1A., 1B. vagy 2. kategóriájú anyagok.
- x Az egyénre irányadó nyugdíjkorhatár.
* Szaporodást károsító anyagok 1. kategória.

7. számú melléklet

Kézi anyagmozgatás szabályai

1. A kézi tehermozgatás fő jellemzői

a.) a munkát végző személy és az általa mozgatott teher között közvetlen kapcsolat alakul ki,
b.) az anyag formája, felülete, súlya visszahat a dolgozóra! E munkavégzés során –más munkákkal összehasonlítva- fokozottan kell igénybe venni az izomzatot, és azoknál a személyeknél akik nem rendelkeznek a szükséges fizikai erővel, gyakorlattal, nem ismerik a helyes testtartást és munkafogásokat, korai elfáradás lép fel, mely bizonytalan munkavégzést eredményez, és csak a véletlenül múlik a munkabaleset bekövetkezése vagy a foglalkozással összefüggő megbetegedés kialakulása.

Ezek együttesen eredményezik azt, hogy a kézi anyagmozgatást veszélyes tevékenységnek kell tekinteni!

2. 18 év alatti személyt anyagmozgatói munkakörben foglalkoztatni TILOS!

3. Amennyiben kettő vagy több munkavállaló egyidejűleg végez anyagmozgatói tevékenységet, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik közreműködő személyt meg kell bízni a munka irányításával, és ezt a többiek tudomására kell hozni.

4. Az irányítónak csak gyakorlattal rendelkező, szükséges döntések meghozatalára képes, 18. életévét betöltött személyt szabad kijelölni!

5. Az irányító feladata különösen:

a.) a munkafolyamatok módjának, sorrendjének,

b.) az alkalmazandó vezényszavak, jelzések,

c.) az anyagmozgatói folyamatban résztvevők részfeladatainak, elhelyezkedésének meghatározása,

d.) az igénybe veendő anyagmozgatói útvonal, segéd-eszközök megfelelőségének, alkalmasságának előzetes megvizsgálása a feladat teljesítése során a munkavégzés és a munkavégzők teljes körű figyelemmel kísérése, szükséges irányítás biztosítása, veszély esetén intézkedés megtétele,

e.) a munkavégzésre vonatkozó előírások betartása,

f.) fegyelmezett, körültekintő magatartás megkövetelése.

6. Anyagmozgatói munkák során TILOS gyűrűt, nyakláncot, karláncot, órát viselni!

7. Anyagmozgatói munkákat, papucsban, magas sarkú cipőben végezni TILOS!

8. Az alábbi súlynormák betartása kötelező (tájékoztató jellegű meghatározás, egyénfüggő):

A tehermozgatás módja	Munkavállaló neme	Életkor évben	Egy emelés tömege kg-ban az emelés és mozzgatás gyakoriságának függvényében		
			Ritkán a műszak 5%-nál kisebb hányadban	Ismétlődő a műszak 5-10 %-ban	Gyakori 11-35 %
EMELÉS					
	Férfi	16-19	35	25	20
		19-45	55	30	25
		>45	50	25	20
	Nő	16-19	13	9	8
		19-45	15	10	9
		>45	13	9	8

A tehermozgatás módja	Munkavállaló neme	Életkor évben	Egy emelés tömege kg-ban az emelés és mozzgatás gyakoriságának függvényében		
			Ritkán a műszak 5%-nál kisebb hányadban	Ismétlődő a műszak 5-10 %-ban	Gyakori 11-35 %
Mozgatás illetve szállítás					
	Férfi	16-19	30	20	15
		19-45	50	30	20
		>45	40	25	15
	Nő	16-19	13	9	8
		19-45	15	10	10
		>45	13	9	8

9. Anyagmozgatási munkával nem bízható meg az a munkavállaló, aki:

- a.) fizikailag alkalmatlan az adott tevékenység végzésére,
- b.) olyan gerincelváltozása ismert, amely a gerincsérülésre fokozott hajlamot jelent a munkavégzéshez alkalmatlan ruházatot, lábbelit vagy más személyes tárgyat visel,
- c.) nem rendelkezik megfelelő ismeretekkel, illetve gyakorlattal,
- d.) nem rendelkezik a munkavállaló a kézi anyagmozgatás végzéséhez szükséges fizikai és szellemi alkalmassági vizsgálatlalt a foglalkozás-egészségügyi szolgálat részéről.

9. számú melléklet

ÜZEMI BALESETI JEGYZŐKÖNYV

1. A sérült adatai

Viselt családi és utónév:	
Születési családi és utónév:	
Anyja születési családi és utóneve:	
Születési hely:	
Születési idő:	. év . hónap . nap
TAJ szám:	
Lakcíme:	
Telefonszáma:	
FEOR:	
Foglalkoztatási jogviszonya:	

2. A foglalkoztató/vállalkozó/mezőgazdasági őstermelő adatai

Név:	
Székhely:	
Adószám:	
Telefonszám:	

3. A balesettel összefüggő információk

3.1. A baleset jellege:

- Munkavégzéssel összefüggésben történt
- Munkába, lakásra (szállásra) menet közben történt
- Közcélú munka végzése közben történt
- Társadalombiztosítási ellátás igénybevétele során történt

3.2. A baleset időpontja: . év . hónap . nap . óra . perc

3.3. A baleset helyszíne:

3.4. A baleset leírása:

--

3.5. Amennyiben a balesetet más személy okozta, annak adatai

Neve:	
Címe:	
Telefonszáma:	

3.6. Amennyiben a balesetet gépjármű okozta:

A gépjármű üzembentartójának/tulajdonosának neve:	
Címe:	

Telefonszáma:	
A gépjármű forgalmi rendszáma:	

3.7. Van-e a balesettel kapcsolatban hatósági (rendőrségi, ügyészségi, bírósági) eljárás?

- Igen
 Nem

4. Munkavégzéssel összefüggésben történt balesettel kapcsolatos adatok⁴

4.1. A munkavégzés helye:

4.2. A baleset helyszíne:

5. Munkába, lakásra (szállásra) menet közben történt balesettel kapcsolatos adatok

5.1. A baleset napján a munkavégzés igazolt kezdete: . év . hónap . nap . óra . perc

A baleset napján a munkavégzés igazolt vége: . év . hónap . nap . óra . perc

5.2. A munkavégzés helyéről történt távozás időpontja: . év . hónap . nap . óra . perc

5.3. Az utazáshoz igénybevett közlekedési eszköz:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| személygépkocsi | <input type="checkbox"/> |
| autóbusz, trolibusz | <input type="checkbox"/> |
| villamos, HÉV | <input type="checkbox"/> |
| vonat | <input type="checkbox"/> |
| motorkerékpár (segédmotoros is) | <input type="checkbox"/> |
| kerékpár | <input type="checkbox"/> |
| gyalog | <input type="checkbox"/> |
| egyéb jármű: | <input type="checkbox"/> |

5.4. A munkahelyre menet, vagy onnan lakására (szállására) menet szokásos legrövidebb útvonal:

5.5. Megszakította-e a szokásos útvonalát?

- Igen
 Nem

5.6. Amennyiben igen, annak oka:

⁴ A rovatot kizárólag az egészségbiztosítási pénztári feladatkörében eljáró kormányhivatal töltheti ki!

6. Közcéli munka végzése során bekövetkezett balesettel kapcsolatos adatok

A közcéli munkára felkérő szerv neve:	
A közcéli munkára felkérő szerv címe:	
A közcéli munkára felkérő szerv telefonszáma:	
A közcéli munkavégzés helye:	
A közcéli munkavégzés címe:	
A végzett munka pontos leírása:	

7. Társadalombiztosítási ellátás igénybevétele esetén bekövetkezett balesettel összefüggő adatok

7.1. Igénybe venni kíván társadalombiztosítási ellátás megnevezése:

keresőképtelenség elbírálása

keresőképesség elbírálása

az egészségkárosodás mértékének elbírálása céljából elrendelt orvosi vizsgálaton, illetőleg a keresőképessé váláshoz szükséges egyéb vizsgálaton vagy kezelésen történt megjelenés

7.2 Az egészségügyi szolgáltató intézmény adatai

Neve:	
Címe:	
Telefonszáma:	

7.3. Orvosi beutalóval kívánta-e igénybe venni a társadalombiztosítási ellátást?

 Igen Nem

7.4. A balesetből eredő sérülése, betegsége miatt hol látták el, hol kezelték?

Az egészségügyi intézmény neve:	
Címe:	
Telefonszáma:	
Az egészségügyi intézmény neve:	
Címe:	
Telefonszáma:	

Kelt: , . év . hónap . nap

PH.

a balesetet szenvedett személy_____
a jegyzőkönyv kiállítója

10. számú melléklet

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

4. számú melléklet a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelethez

(Címoldal)

.....
A munkáltató megnevezése,
cégszerű bélyegzője

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

(A munkáltató tölti ki)

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap

Lakcíme:

Munkaköre: TAJ száma:

A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, munkakör (hely) változás előtti, soron kívüli, záróvizsgálat

A munkakör (munkahely) főbb egészségkárosító kockázatai

Kockázat		A munkaidő		Kockázat		A munkaidő	
jelzés e	megnevezése	egésze - ben	egy részébe n	jelzés e	megnevezése	egésze - ben	egy részébe n
1.	Kézi anyagmozgatás			14.	Porok, megnevezve:		
1.1.	5 kp-20 kp						
1.2.	>20 kp-50 kp						
1.3.	>50 kp						
2.	Fokozott baleseti veszély (magasban végzett, villamos üzemi, feszültség alatti munka), egyéb:			15.	Vegyis anyagok, megnevezve:		
3.	Kényszerterhelyzet (görnyedés, guggolás)			16.	Járványügyi érdekből kiemelt munkakör		
4.	Ülés			17.	Fertőzésveszély		
5.	Állás			18.	Fokozott pszichés terhelés		
6.	Járás			19.	Képernyő előtt végzett munka		
7.	Terhelő munkahelyi klíma (meleg, hideg, nedves, változó)			20.	Éjszakai műszakban végzett munka		
8.	Zaj			21.	Pszichoszociális tényezők		
9.	Ionizáló sugárzás			22.	Egyéni védőeszk. általi terhelés		
10.	Nem-ionizáló sugárzás			23.	Egyéb:		
11.	Helyileg ható vibráció					
12.	Egésztest vibráció					
13.	Ergonómiai tényezők						

Kelt:, év hó napján

.....
munkáltató aláírása, hiteles bélyegzője

(Hátoldal)

Munkáltató megnevezése:

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap

Lakcím:

Munkakör: TAJ száma:

Kérem nevezett munkaköri alkalmasságára vonatkozó vélemény közlését.

A vizsgálat oka: időszakos vizsgálat.

Kelt:

P. H.

.....
munkáltató aláírása

11. számú melléklet

Beutalás másodfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra 10. számú melléklet a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelethez

Munkáltató megnevezése:

Beutalás másodfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

Név: Szül. év: hó: nap:

Lakcím: TAJ szám:

Munkakör:

Kérem nevezett munkaköri alkalmasságára vonatkozó vélemény közlését az alábbi indok(ok) alapján:

.....
.....
.....

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

12. számú melléklet

Munkavédelmi üzembe helyezés elrendelése

Gazdálkodó szervezet:

A veszélyes **létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia**

megnevezése:

jelzete (gyártási-, típus száma):

telepítési helye:

tűzvédelmi besorolása:

Az elrendelés alapját képező dokumentumok megnevezése, azonosítója:

Jegyzőkönyv a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatról:

Mérési, felülvizsgálati jegyzőkönyvek (érintésvédelmi, szigetelési ellenállási, villámvédelmi, zaj, megvilágítás, légállapot):

Tervezői munkavédelmi nyilatkozat:

Kivitelezői munkavédelmi nyilatkozat:

Munkavédelmi megfelelőséget igazoló tanúsítás:.....

Hatósági dokumentáció:

Üzemeltetési dokumentáció:

Munkavédelmi megbízott nyilatkozata:

Tűzvédelmi megbízott nyilatkozata:

A mellékelt dokumentumok és nyilatkozatok alapján a

.....

létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia

munkavédelmi üzembe helyezését/újraindítását

.....

időponttól **elrendelem.**

Kelt:

Elrendelő aláírása

13. számú melléklet

Jegyzőkönyv a veszélyes munkaeszköz időszakos biztonsági felülvizsgálatáról

JEGYZŐKÖNYV

A gép időszakos biztonsági felülvizsgálatáról

A jegyzőkönyv száma:

A gép

- gyártója:
- gyártási éve:
- gyártási száma:
- munkavédelmi üzembe helyezésének időpontja:
- előző időszakos biztonsági felülvizsgálatának időpontja:

Az üzemeltető megnevezése:

A vizsgálat

- helye:
- ideje:
- jellege: időszakos biztonsági felülvizsgálat

A vizsgálatot végezte:

A jegyzőkönyvet összeállította:

A Jegyzőkönyv az MSZ 63-5:1985 „Termelő berendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei” szabvány szerint készült.

A jegyzőkönyv számozott oldalt tartalmaz.

Készült példányban:

Ez a számú példány.

A VIZSGÁLAT LEÍRÁSA:

előzmények,
a vizsgálat körülményei, módja, hatálya,
a vizsgálat alapját képező leírások jegyzéke.

MEGÁLLAPÍTÁSOK

- a gép dokumentációjának vizsgálata (használati utasítás, kezelési és karbantartási utasítások),
- a mechanikai veszélyek elleni védelem vizsgálata (mozgó géprészek, éles, hegyes részek/sarkok, kiálló géprészek, a gépből kirepülő anyagok, a gép állékonysága és szerkezeti szilárdsága, a gép részegységeinek rögzítése, hideg/forró felületek),
- az anyag- és energiaellátó rendszerek vizsgálata (hidraulikus, pneumatikus, hűtő/fűtő, segédanyag ellátó rendszerek),
- az üzemeltetés biztonságosságának működtetéssel történő vizsgálata (indítás/leállítás, ráindítás, veszélyes mozgások, túlterhelés elleni védelem, szabályozhatóság, veszélyjelzések, biztonsági berendezések hatásossága, energia kimaradás, anyagellátás megszűnése, vészkipcsolás stb.),
- a kezelhetőség vizsgálata (kezelő-, szabályozó- és jelző elemek, a kezelőhely kialakítása, lépcsők/létrák/hágcsók kialakítása, a kezelés ergonomiai megfelelősége),
- a karbantarthatóság vizsgálata (hozzáférési lehetőség, ellenőrzési pontok, kenőrendszer, leválasztás az energiaellátó rendszerről),
- a feliratok, szín- és alakjelek vizsgálata (adattáblák, biztonsági/figyelmeztető feliratok, jelölések, felülvizsgálati jelzés),
- a telepítés vizsgálata (a gép rögzítése a padozathoz, telepítési távolságok, aknák, átjárók, anyagtároló hely),
- villamos vizsgálat (villamos adatok, villamos dokumentáció, feszültségek, kikapcsolás, leválasztás, védettség, világítás, érintésvédelem, jelölések, feliratok, túláram védelem, érintés elleni védelem, egyéb védelmek, rekeszek, készülékek, vezetékek, huzalozás, csatlakozások, elhelyezés),
- a munkakörnyezetet terhelő hatások vizsgálata (anyag emisszió, sugárzás, zaj, rezgés).

ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉS

A gép

típusa:

megnevezése:

gyártója:

A vizsgálat jellege: időszakos biztonsági felülvizsgálat

A vizsgált gép az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek ezen jegyzőkönyv alapján

MEGFELELT

(vagy csak a .. pontokban rögzített hiányosságok megszüntetése után felel meg)

Kelt: vizsgálók aláírásai:

14. számú melléklet

A munkabiztonsági szakember legfontosabb feladatai

	feladat	jogszabály	(kötelező/ célszerű)
1.	munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat**	Mvt. 21. § (3) bek.	kötelező
2.	időszakos biztonsági felülvizsgálat***	Mvt. 23. § (1) bek.	kötelező
3.	soron kívüli ellenőrzés	Mvt. 23. § (2) bek.	kötelező
4.	mentési terv készítése	Mvt. 45. § (1) bek.	kötelező
5.	megelőzési stratégia (mb. tartalom)	Mvt. 54. § (1) bek. g) pont	kötelező
6.	kockázatértékelés	Mvt. 54. § (2) bek.	kötelező
7.	munkavédelmi oktatás	Mvt. 55. §	kötelező
8.	egyéni védőeszköz juttatás belső rendje	Mvt. 56. § és 65/1999. (XII. 22.) EüM r. 5. §	kötelező
9.	munkabalesetek kezelése	Mvt. 64. §	kötelező
10.	súlyos munkabaleset + tömeges munkabaleset kezelése	Mvt. 65. § (2) bek.	kötelező
11.	robbanásvédelmi vizsgálat****	3/2002. (III. 11.) FMM-ESZCSM e.	kötelező
12.	robbanásvédelmi dokumentáció****	r. 4. § (8) bek., 9. § (1) bek.	kötelező
13.	biztonsági- és egészségvédelmi koordinátor*****	4/2002. (II. 20.) SZCSM-EüM e. r. 14. §	kötelező
14.	munkaeszköz ellenőrző felülvizsgálata	10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése, valamint 18. §	kötelező
15.	munkaeszköz időszakos ellenőrző felülvizsgálata	10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése, valamint 18. §	kötelező
16.	ismételt használatbavételi vizsgálat	10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet	kötelező
17.	bányászati munkabiztonsági szaktevékenységek	1993. évi XLVIII. tv. 50/A. § (2) bek. b) pont	kötelező
18.	egyéb munkavédelmi szaktevékenységi feladat	jövőbeni	kötelező
19.	munkaalkalmassági vizsgálatok nyilvántartása	33/1998. (VI. 24.) NM r.	célszerű
20.	munkáltatói munkavédelmi rendelkezések (szabályozás)	Mvt. 2. § (3) bek., 48. §	célszerű
21.	munkáltatói munkavédelmi ellenőrzés	Mvt. 54. § (7) bek. b) pont	célszerű
22.	összehangolás	Mvt. 40. § (2) bek.	célszerű
23.	rendkívüli helyzetek kezelése	Mvt. 42. § d-e) pontok, 54. § (7) bek. c) pont	célszerű
24.	foglalkozás-egészségügyi szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban	Mvt. 58. §	célszerű/köt elező
25.	munkáltató egyéb munkavédelmi tájékoztatási kötelezettsége	végrehajtási rendeletek	célszerű
26.	munkavédelmi képvisellel (munkavállalókkal) együttműködés	Mvt. 62. § és 73. §	célszerű

	feladat	jogszabály	(kötelező/ célszerű)
27.	paritásos munkavédelmi testületben részvétel	Mvt. 70/B. § (4) bek.	kötelező
28.	egyéb munkáltatói munkavédelmi feladatok (napi rutin)	munkavédelemre vonatkozó szabályok	célszerű/köt elező
29.	munkavédelmi hatósággal kapcsolat	Mvt. VII. fejezet	célszerű

* Az üres rovatok (speciális személyi feltétel hiánya) esetén eljárhat az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 2. sz. melléklet 4. pontja szerint a természetes személy, munkáltató (vagy kijelölt munkavállalója), XX= munka-egészségügyi szaktevékenység is.

** üzembe helyezés, újraindítás, áttelepítés esetén

*** szakirányú alapképzettség szükséges

**** legalább középfokú tűzvédelmi szakképesítésű közreműködése is feltétel

***** tervező vagy kivitelező is elláthatja munkavédelmi szakképzettség esetén

15. számú melléklet**Munkaköri alkalmassági vizsgálatok iránya és gyakorisága**

1. Az előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatok, tekintettel a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 15.§ (1) bekezdésének a.) pontjára, valamint a 3. és 4. számú mellékleteire a következők:

- a.) fizikális vizsgálat
- b.) laborvizsgálat
- c.) tüdőszűrés.

2. A látásvizsgálatot panasz esetén azonnal el kell végezni.

Továbbá képernyős munkakörök esetében a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt, ezt követően kétévenként.

3. A vizsgálatok rendjétől abban az esetben lehet csak eltérni, amennyiben azt a FESZ. másképpen írja elő.

4. Általánosan használt munkaterhelés:

- a.) kézi anyagmozgatás >5 kp-20 kp
- b.) ülés (munkaidő egy részében)
- c.) állás (munkaidő egy részében)
- d.) járás (munkaidő egy részében)
- e.) képernyő előtt végzett munka (munkaidő egy részében)

A „munkaidő egy részében” kifejezés a 4 órát meg nem haladó mértékű terhelést jelenti.

5.

Foglalkozás-egészségügyi orvos neve:	Dr. Sorbán András, és dr Kalász Éva
Foglalkozás-egészségügyi orvos címe:	Budapest, VIII. kerület, Kőbányai út 22.
A vizsgálatok elvégzéséért felelős:	SzMSz szervezeti felépítés (organogram) szerint

6. Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatok

A munkavállalóknak az alább felsorolt esetekben kell előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálaton részt venni.

- Az adott munkáltatónál a munkavégzés megkezdése előtt
- A már foglalkoztatott munkavállaló a munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt

7. Időszakos munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat

A BMSZKI-nál, szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatott munkavállalónak a következő időszakonként kell orvosi vizsgálaton részt venni.

Minden munkakör esetében:	<i>évenként</i>
----------------------------------	-----------------

Megjegyzés:

A foglalkozás-egészségügyi orvos ettől eltérő ciklusokat is megállapíthat. Amennyiben a munkáltató vagy a munkavállaló nem ért egyet az I. fokon eljáró orvos véleményével, kérhetik a II. fokú alkalmassági vizsgálat elvégzését, az első fokú szakmai vélemény átvételétől számított 15 napon belül.

8. Soron kívüli munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat

- Az „Egészségügyi Nyilatkozat”-on nyilatkozat tételre kötelezett munkavállaló az ott felsorolt tüneteket észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön (jelen szabályozás melléklete)
- A munkavállaló munkavégzése – nem egészségügyi ok miatt – 6 hónapot meghaladóan szünetel.
- 30 napos keresőképtelenséget követően
- Ha munkavállaló egészségi állapotában olyan változás következik be, amely miatt nem tudja biztonságosan ellátni a tevékenységét.

A soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatot kezdeményezheti:

- Foglalkozás-egészségügyi orvos, házi orvos, kezelő orvos, kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szerve, munkavédelmi hatóság, munkáltató, munkavállaló

9. A munkáltató feladata

- a.) A munkavállalónak át kell adni a „Beutalás munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatra” című nyomtatványt.
- b.) A munkavállalónak át kell adni az „Egészségügyi nyilatkozat és vizsgálatok adatok” című könyvet.
- c.) Nyilvántartást vezetni.
- d.) Az orvosi véleményt megőrizni.

10) A munkavállaló feladata

- a) a vizsgálatra való bejelentkezés a munkáltató intranetes oldalán keresztül.
- b) a vizsgálaton való megjelenés,
- c) az üzemorvos által meghatározott további vizsgálaton való megjelenés,
- d) az üzemorvosi szakvélemény továbbítása a munkáltató részére.

A többször módosított 33/1998 (VI. 24.) NM rendelet 15.§ (1) és (2) bekezdése alapján, a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa véleményével egyetértésben, a munkaköri orvosi vizsgálatok irányát és gyakoriságát a fent leírtak szerint szabályozom.

Budapest, 202.....

.....

Zakar Gergely

igazgató

.....

Foglalkozás-egészségügyi orvos

16. számú melléklet**Képernyős munkahelyen történő munkavégzés miatti szem- és látásvizsgálat.**

1. A képernyős munkahelyen történő munkavégzés egészségi és biztonsági feltételeinek rendszeres ellenőrzésére irányuló vizsgálatot kell kezdeményezni a munkáltatónak a foglalkoztatás-egészségügyi orvosnál

a) a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt, (18. sz. melléklet)

b) ezt követően kétévenként, (18. sz. melléklet)

c) amennyiben olyan látási panasza jelentkezik a munkavállalónak, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe,

az 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet, a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről és a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet alapján. (17. sz. melléklet)

2. A vizsgálatot a foglalkoztatás-egészségügyi orvos végzi el.

Foglalkozás-egészségügyi orvos neve:	Dr. Sorbán András, dr Kalász Éva
Foglalkozás-egészségügyi orvos címe:	Budapest, VIII. kerület, Kőbányai út 22.
A vizsgálatok elvégzéséért felelős:	SzMSz szervezeti felépítés (organogram) szerint

3. Amennyiben a foglalkoztatás-egészségügyi orvos megállapítja, hogy a munkavállaló részére a képernyő előtti éleslátást biztosító szemüveg biztosítása szükséges lehet, a munkavállalót az 17. számú melléklet szerinti beutalóval utalja be a szemészeti szakvizsgálatra.

4. A beutalóban fel kell tüntetni a képernyő előtti éleslátást biztosító szemüveg használatát szükségessé tevő munkakör megnevezését, és annak a szakvizsgálathoz szükséges mértékű leírását is. (17. sz. melléklet)

5. Előzetes szem- és látásvizsgálat az előzetes alkalmassági vizsgálatkor

A munkavállalóknak az alább felsorolt esetekben kell előzetes szem- és látásvizsgálaton részt venni.

- Az adott munkáltatónál a képernyős munkakörben a munkavégzés megkezdése előtt
- A már foglalkoztatott munkavállaló a munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt

6. Időszakos szem- és látásvizsgálat

A BMSZKI-nál, szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatott képernyős munkakörben dolgozó munkavállalónak a következő időszakonként kell szem- és látásvizsgálaton részt venni.

Képernyős munkakör esetén kétévente

Megjegyzés: a foglalkozás-egészségügyi orvos sűrűbb intervallumot mehatározhat

7. Soron kívüli szem- és látásvizsgálat

- egyéb, panaszokat okozó látórendszeri eltérések valószínűsége esetén

A soron kívüli orvosi vizsgálatot kezdeményezheti:

- munkáltató a foglalkozás-egészségügyi orvos bevonásával
- foglalkozás-egészségügyi orvos

8. A munkáltató feladata

- a.) A munkavállalónak át kell adni a „Beutalás a szem és látásvizsgálatra ” című nyomtatványt.
- b.) Nyilvántartást vezetni.
- c.) Az orvosi véleményt megőrizni.

9. A munkavállaló feladata

- a.) a vizsgálatra való bejelentkezés a munkáltató intranetes oldalán keresztül.
- b.) a vizsgálaton való megjelenés,
- c.) az üzemorvos által meghatározott további vizsgálaton való megjelenés,
- d.) az üzemorvosi szakvélemény továbbítása a munkáltató részére.

A többszörösen módosított és a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet alapján és a 33/1998 (VI. 24.) NM rendelet figyelembevételével valamint a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa véleményével egyetértésben, a szem és látásvizsgálat eljárását és gyakoriságát a fent leírtak szerint szabályozom.

Budapest, 2024.....

.....
Zakar Gergely
igazgató

.....
Foglalkozás-egészségügyi orvos

17. számú melléklet

Beutalás képernyős munkakör belöltése miatti orvosi szem és látásvizsgálatra

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap

Lakcím:

Munkakör: TAJ száma:

Kérem nevezett képernyős munkakör miatti orvosi szem és látásvizsgálatát és véleményének közlését, hogy a munkavállaló részére a képernyő előtti éleslátást biztosító szemüveg biztosítása szükséges-e.

A vizsgálat oka: képernyős munkakör megkezdése, időszakos vizsgálat.⁵

Kelt:

P. H.

.....
munkáltató aláírása

⁵ a vizsgálat okát kérem aláhúzni.

18. számú melléklet

A foglalkozás-egészségügyi szolgáltató megnevezése,
cégszerű bélyegzője

.....

Beutalás képernyő előtti munkavégzéshez kapcsolódó szemészeti szakvizsgálatra

(A foglalkozás-egészségügyi orvos tölti ki.)

A munkavállaló neve:.....

Született: évhó nap

Lakcíme:

Munkaköre: TAJ száma:

Tevékenység leírása, különös tekintettel az elvégzendő látási feladatokra (milyen távol helyezkedik el a monitor, a billentyűzet, kell-e nyomtatott szöveget is olvasni munka közben, kell-e egyidejűleg vagy gyors egymásutánban távolabb elhelyezkedő személyekkel kapcsolatot tartani stb.):

A szemészeti szakvizsgálatot indokoló látórendszeri panasz:

Napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használt: igen nem

A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, munkakör (hely) változás előtti, soron kívüli⁶

Szeged, 20..... évhó napján

.....
foglalkozás-egészségügyi szolgáltató orvosának aláírása
hiteles bélyegzője

P.H.

⁶ Kérjük a megfelelő szövegrészt aláhúzni!

19. számú melléklet

Képernyős munkakörök felsorolása:

- szakmai igazgatóhelyettes
- gazdasági igazgatóhelyettes
- üzemeltetési igazgatóhelyettes
- igazgatósági titkár
- igazgatási referens
- jogi referens
- társadalmi és sajtókapcsolati referens
- belső ellenőrzési vezető
- belső ellenőrzési munkatárs
- adatvédelmi tisztviselő
- szakmai fejlesztési és módszertani irodavezető
- módszertani munkatárs
- szakmai koordinátor
- pályázati referens (8 órás munkakör mellett)
- üzemeltetési csoportvezető
- nyilvántartási adminisztrátor
- nyilvántartási munkatárs/ügyintéző
- gazdasági ügyintéző/gazdasági munkatárs
- gazdasági titkár
- gazdasági ügyintéző informatikai csoport
- személy- és munkaügyi osztályvezető
- bér- és munkaügyi referens
- humánpolitikai referens
- bér- és munkaügyi ügyintéző
- pénzügyi osztályvezető
- kontroller
- pénzügyi munkatárs, kötelezettségvállaló nyilvántartó
- pénzügyi ügyintéző, követeléskezelő
- pénzügyi munkatárs/pályázati elszámoló
- pénzügyi ügyintéző
- központi pénztáros
- ellátási egységek pénztárosai
- számviteli osztályvezető
- analitikus főkönyvi könyvelő
- könyvelési asszisztens
- főkönyvi könyvelő I-IV.
- anyag- és eszközgazdálkodási osztályvezető
- leltárellenőr
- szolgáltatási osztályvezető
- ügyviteli csoportvezető
- ügykezelő
- adminisztrátor
- vállalászati munkatárs
- műszaki csoportvezető
- műszaki ügyintéző
- műszaki raktáros
- informatikus
- vagyonhasznosítási munkatárs
- anyaggazdálkodó
- raktáros
- fejlesztő foglalkoztatási és foglalkoztatási koordinátor
- ügyfélszolgálati irodavezető
- ügyfélszolgálati irodavezető helyettes
- ügyfélszolgálati munkatárs
- 12 órát meghaladó munkaidőben dolgozó ügyeleti munkakörök, abban az esetben, ha a dolgozó a napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen, folyamatosan képernyős eszközt használ, és ezt a munkaköri leírása is tartalmazza.

21. számú melléklet

A szabályzatot megismerni köteles szervezeti egységek

SZERVEZETI EGYSÉG MEGNEVEZÉSE	A jelölőnégyzet jelölt, ha a szervezeti egység munkatársai kötelesek megismerni a szabályzatot
IGAZGATÓ ÁLTAL IRÁNYÍTOTT SZERVEZETI EGYSÉG	
Referensek	<input checked="" type="checkbox"/>
Igazgató közvetlen munkatársak	<input checked="" type="checkbox"/>
Belső ellenőrzés	<input checked="" type="checkbox"/>
Adatvédelmi tisztviselő	<input checked="" type="checkbox"/>
Ellátási egységvezetők	<input checked="" type="checkbox"/>
Egészségügyi szolgálat	<input checked="" type="checkbox"/>
SZAKMAI SZERVEZETI EGYSÉG	
Szakmai igazgatóhelyettes	<input checked="" type="checkbox"/>
Szakmai fejlesztési és módszertani Iroda	<input checked="" type="checkbox"/>
Nyilvántartási Iroda	<input checked="" type="checkbox"/>
Ügyfélszolgálati Iroda	<input checked="" type="checkbox"/>
ÜZEMELTETÉSI SZERVEZETI EGYSÉG	
Üzemeltetési igazgatóhelyettes	<input checked="" type="checkbox"/>
Műszaki Osztály	<input checked="" type="checkbox"/>
Szolgáltatási Osztály	<input checked="" type="checkbox"/>
Vállalkozási csoport	<input checked="" type="checkbox"/>
Informatikai csoport	<input checked="" type="checkbox"/>
Ügyviteli csoport	<input checked="" type="checkbox"/>
GAZDASÁGI SZERVEZETI EGYSÉG	
Gazdasági igazgatóhelyettes	<input checked="" type="checkbox"/>
Pénzügyi Osztály	<input checked="" type="checkbox"/>
Számviteli Osztály	<input checked="" type="checkbox"/>
Személy- és munkaügyi Osztály	<input checked="" type="checkbox"/>
Anyag- és eszközgazdálkodási Osztály	<input checked="" type="checkbox"/>

